



Gemeente Ouder-Amstel Programmabegroting 2026-2029

19-11-2025

Programma's

3.1 Sociaal	16
3.2 Ruimte	37
3.3 Gebiedsontwikkeling en RO- projecten	57
3.4 Bedrijfsvoering	68
3.5 Baten en lasten per programma	81

3.1 Sociaal

Het programma Sociaal is onderverdeeld in de volgende zes deelprogramma's:

- Wmo;
- Jeugd;
- Sport, Gezondheid en Cultuur;
- Algemeen maatschappelijke voorzieningen;
- Werk, Inkomen en Participatie;
- Onderwijs.

Per thema zijn speerpunten, doelstellingen en acties beschreven.

Ons overkoepelende doel is:

- Alle inwoners van Ouder-Amstel volwaardig en zo zelfstandig mogelijk laten wonen, kansrijk opgroeien en werken en deelnemen aan de samenleving.
- Bevorderen van een aantrekkelijk aanbod en voorzieningenniveau op het gebied van sport, cultuur en gezondheid met als doel om de sociale cohesie, bewegen en gezond leven te verbeteren.

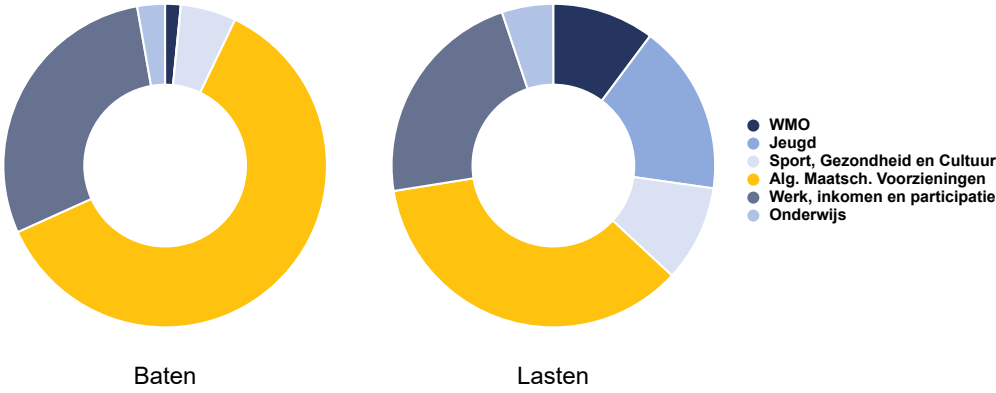
De druk op maatschappelijke voorzieningen neemt toe, onder meer als gevolg van bestaansonzekerheid, vergrijzing, het huisvesten van statushouders en groeiende vraag naar jeugdzorg.

In 2025 zijn we gestart met het opstellen van een nieuw integraal beleidsplan voor het sociaal domein, waarin sport, cultuur, spelen en gezondheid een van de centrale thema's is. Het plan wordt in 2026 ter besluitvorming aan de gemeenteraad aangeboden. Dankzij toenemend integraal beleid en regionale samenwerking weten we steeds beter en sneller effectieve interventies in te zetten. Denk ook aan stevige lokale teams als ontwikkeling voor de komende jaren. Via integraal beleid en integrale benadering in de uitvoering zijn we steeds beter in staat om maatwerk te leveren waar nodig, te standaardiseren waar het kan en weten we beter wanneer we verantwoord een stap terug kunnen doen.

In 2026 wordt naast geactualiseerd integraal beleid op het sociaal domein, ook herzien bijpassend subsidiebeleid vastgesteld. Hierbij is aandacht is voor (bij)sturen en evalueren van resultaten.



Verdeling baten en lasten programma Sociaal over thema's



Speerpunt: Herkenbare en laagdrempelige toegang tot ondersteuning, voorzieningen en advies op het gebied van zorg, werk en inkomen. Integrale aanpak van vragen op meerdere gebieden binnen het sociaal domein.

Doelstellingen/Acties
Integrale aanpak van een hulpvraag en een laagdrempelige toegang voor onze inwoners
<ul style="list-style-type: none"> Binnen de brede uitvraag hebben de inwoners van Ouder-Amstel één aanspreekpunt voor één of meer vragen op het gebied van de Participatiewet, de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en Schuldhulpverlening. De toegang tot de individuele voorzieningen wordt integraal opgepakt en er wordt intensief samengewerkt met de aanbieders van zorg en begeleiding op allen onderdelen van het Sociaal Domein. In 2026 leveren we de integrale beleidsnotitie voor het Sociaal Domein met een bijbehorende maatschappelijke uitvoeringsagenda op. Daar hoort ook doorvoering in beleidsregels en verordeningen bij, naast een implementatietraject in de uitvoering.
Sturen op kwaliteit
<ul style="list-style-type: none"> In 2025 hebben we mede dankzij het programma datagedreven werken meer inzicht in realtime ontwikkelingen voor Jeugdzorg en deels Wmo. Daardoor kunnen we beter voorspellen en zijn we beter in staat om tijdig bij te sturen. In 2026 trekken we deze ontwikkeling door naar andere beleidsterreinen. Bij de brede uitvraag en omgekeerde toets wordt in nauwe samenwerking intensief casuïstiek overleg binnen het sociaal domein opgepakt.
Subsidies afgestemd op de veranderende samenleving met duidelijke spelregels en verlichting van administratieve lasten
<ul style="list-style-type: none"> In 2026 wordt een nieuw subsidiebeleid en een nieuwe subsidieverordening vastgesteld.

3.1.1 Wmo

Wmo staat voor Wet maatschappelijke ondersteuning. De Wmo heeft tot doel er voor te zorgen dat alle mensen kunnen meedoen in de samenleving en zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen. Dat geldt voor jonge en gezonde mensen, maar ook voor ouderen en mensen met een beperking.

De gemeente hanteert als uitgangspunt dat iedereen actief kan deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele) voorkeur en zoveel mogelijk zelfstandig kan functioneren. Actieve deelname aan onze maatschappij helpt ook bij het tegengaan van eenzaamheid. Mantelzorgers en vrijwilligers zijn belangrijk en worden ondersteund, zodat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen blijven doen. Dit thema voorziet in een scala aan voorzieningen en preventie-activiteiten gericht op het gebied van zorg en welzijn.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Kwalitatieve goede zorg

Doelstellingen
Maatwerk aanpak en snel handelen
<ul style="list-style-type: none"> Wmo-hulpvragen worden zoveel als mogelijk voor onze inwoners integraal met de andere onderdelen van het Sociaal Domein opgepakt. De uitvoeringsorganisatie van Duo+ is goed toegerust om alle aanvragen binnen de gestelde termijnen te behandelen. We hebben zicht op ontwikkelingen, trends en kosten in de gemeente dankzij het Dashboard WMO dat we in 2026 afronden. Wanneer wij voorruit kijken en de cijfers van het landelijke Wmo-voorspelmodel 2025 nemen, zien wij dat er mogelijke groei kan komen in uitgaven, met name op een aantal individuele kostenposten: huishoudelijke hulp, individuele begeleiding en groepsbegeleiding. In de loop van 2026 wordt dit duidelijk. Clïëntondersteuning is beschikbaar voor iedereen met een ondersteuningsvraag. Waar mogelijk worden algemene voorzieningen ontwikkeld die vrij toegankelijk zijn voor een brede doelgroep en als volwaardig alternatief voor maatwerkvoorzieningen. Medio 2026 wordt de DUO-brede aanbestedingstraject voor het doelgroepenvervoer (leerlingenvervoer, aanvullend openbaar vervoer en dagbestedingsvervoer) voorbereid.
Het bereik onder mantelzorgers vergroten

Doelstellingen
<ul style="list-style-type: none"> • Met meerdere organisaties en Duo+ is gestart met een gezamenlijk spreekuur in Duivendrecht. Inwoners kunnen bij dit spreekuur terecht en de personele inzet per organisatie blijft beperkt. Door het geven van voorlichting aan ketenpartners moet het aantal doorverwijzingen naar mantelzorg ondersteuning toenemen. Onderzocht wordt waar de behoefte van de mantelzorgers ligt en het beste ondersteuning op kan worden geboden.
Ondersteuning mantelzorgers
<ul style="list-style-type: none"> • Het mantelzorgcompliment verstrekken aan mantelzorgers, met een verzorgende in Ouder-Amstel, die ingeschreven staan bij een mantelzorgorganisatie.
Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen
<ul style="list-style-type: none"> • Op beleid, management en bestuurlijk niveau vindt regionaal overleg plaats over de decentralisatie, uitvoering en toekomstige ontwikkelingen in Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen (MOBW). Dit gebeurt met Amstelland-gemeenten onderling en ook samen met centrumgemeente Amsterdam. • De Wet woonplaatsbeginsel BW (Beschermd Wonen), op basis waarvan de herverdeling van MOBW middelen zou plaatsvinden en de regiogemeenten eigen middelen zouden krijgen in 2025 voor de uitvoering van Begeleid Thuis met en zonder wooncomponent, is sinds begin 2024 controversieel verklaard. Deze status is nog steeds van kracht waardoor er in de nabije toekomst geen herverdeling van middelen plaatsvindt en de gemeente Ouder-Amstel voorlopig geen eigen middelen krijgt. Dit betekent dat Amsterdam als centrumgemeente de middelen voor MOBW direct blijft ontvangen, de budgetten beheert en de samenwerking met Amsterdam op dezelfde wijze wordt voortgezet. • In 2025 is de implementatie van de toegang en de werkwijze voor het indicering van Begeleid Thuis zonder wooncomponent gerealiseerd in de Amstelland-gemeenten. In de loop van 2026 wordt ook het indiceren van Begeleid Thuis met wooncomponent geïmplementeerd. • Met de aanbieders die Begeleid Thuis met en zonder wooncomponent uitvoeren gaat de samenwerking nog niet zoals gewenst. Dit heeft te maken met een onderliggend financieringsvraagstuk tussen de aanbieders en de gemeente Amsterdam. De middelen die vanuit het Rijk gegeven worden voor MOBW zijn niet toereikend, dat bemoeilijkt het proces om tot goede uitvoeringsafspraken te komen met de aanbieders. Gemeente Amsterdam werkt hieraan. Ook in 2026 en daarna zal financiering van Begeleid Thuis, en MOBW in bredere zin, een terugkerend onderwerp zijn tussen Amsterdam, de Amstelland gemeenten en de aanbieders. • Vanaf eind 2019 voeren wij samen met de overige Amstelland-gemeenten de aanpak economisch dak- en thuislozen burgers uit, doel om mensen te helpen uit hun dakloze situatie te komen. Hieronder valt onder andere het huisvestingsproject 'Onder de Pannen' en per 2025 is bepaald dat Onder de Pannen als instrument voortgezet wordt in 2026 en de daarop volgende jaren. Het is opgenomen in het aanbod van De Regenboog Groep. • De financiering voor economisch daklozen loopt af aan het eind van 2026. Het is op dit moment onduidelijk of het Rijk opnieuw financiering geeft voor deze doelgroep. We verwachten vanuit de ETHOS-telling (tellen en categoriseren van thuis- en daklozen en verborgen thuislozen) van het Rijk, dat er meer dak- en thuislozen zijn - ook meer doelgroepen - dan tot nu toe is aangenomen. De Amstelland-gemeenten moeten een besluit nemen of het gewenst is om vanuit eigen middelen de aanpak na 2026 voort te zetten. In 2025 en 2026 wordt gezamenlijk gewerkt aan een visie over dit vraagstuk, zowel inhoudelijk als financieel, welke op termijn gedeeld wordt met Amsterdam. De financiële consequenties van het wel of niet voortzetten van de aanpak economisch dakloosheid uit eigen middelen zijn niet duidelijk. Deze worden onderzocht en uitgewerkt en in 2026 volgt er een voorstel waarover een besluit genomen moet worden in 2026. Parallel daaraan, bij voorkeur samen of via de gemeente Amsterdam, gaan de regiogemeenten in gesprek met de landelijke politiek en via de VNG over het al dan niet voortzetten van de aanpak om hier zo snel mogelijk helderheid over te krijgen. Het bovenstaande kan mogelijk impact hebben op de begroting van 2026 en de daarop volgende jaren. • Met het oog op het bovenstaande maakt de gemeente Ouder-Amstel in 2026 en de jaren daarna verdere afspraken met de overige Amstelland-gemeenten en Amsterdam omtrent de woonvoorziening Wenckebachweg en andere woonvoorzieningen in de regio. Bestuurlijk is de wens uitgesproken om regionaal te onderzoeken wat de mogelijkheid is om binnen de geplande nieuwbouw plekken te creëren voor economisch daklozen en andere doelgroepen van de MOBW. Ondanks de ingewikkeldheid van dit vraagstuk. Amstelveen start in 2026 met een kleinschalig bouwproject met woonstudio's voor alleenstaande en gezinnen waarbij er rekening gehouden wordt met plekken voor (economisch) daklozen. In 2026 wordt hierover ook lokaal in Ouder-Amstel het gesprek gevoerd zodat bepaald kan worden of Ouder-Amstel ook kan bijdragen aan woningen voor (economisch) daklozen bij de bouw van de nieuwe kern.

Doelstellingen
Maatschappelijke opvang en beschermd wonen
<ul style="list-style-type: none"> In samenwerking met de overige regiogemeenten zijn de '10 Werkafspraken Thuis in de Wijk' (tussen gemeente en woningcorporaties omtrent voorkomen van dakloosheid) gestart in 2025 met de implementatie. Hiermee onderstrepen de betrokken gemeenten, woningcorporatie en zorgaanbieders de ambitie om kwetsbare groepen met een dringende behoefte aan huisvesting een passende plek in de wijk te bieden. In 2026 wordt verder gewerkt aan de implementatie. Tot die tijd is er een tijdelijke werkwijze opgesteld om een uitstroombmogelijkheid middels 'omklapwoningen' te bieden voor mensen die vanuit een beschermd wonen locatie willen terugkeren naar Ouder-Amstel, of een andere gemeente waar binding mee is, voor hun Begeleid Thuis traject.
Toezicht op naleving kwaliteitseisen maatwerkvoorzieningen
<ul style="list-style-type: none"> De GGD-Amsterdam voert, in zijn rol als Wmo toezichthouder, het wettelijk toezicht uit op de naleving van de kwaliteitseisen. Alle cliënten met een Wmo-voorziening ontvangen voor het cliëntervaringsonderzoek een vragenlijst waarin onderzoek wordt gedaan naar de toegang, kwaliteit en effect van de Wmo ondersteuning.

Wat mag het kosten?

WMO	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	2.957	3.123	3.019	3.009	2.993	2.993
Baten	121	123	206	197	197	197
Saldo baten en lasten	-2.836	-3.000	-2.814	-2.813	-2.797	-2.797
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.836	-3.000	-2.814	-2.813	-2.797	-2.797

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De begroting 2026 blijft gelijk ten opzichte van de begroting 2025, met uitzondering van een aantal incidentele budgetten.

De belangrijkste (namelijk € 99.000 van het totale verschil van € 104.000) zijn de volgende:

- € 45.000 minder vanwege incidentele kosten in 2025 in verband met acute opvang binnen de MOBW-regeling van een gezin op verzoek van jeugdbescherming
- € 10.000 minder vanwege incidentele kosten in 2025 in verband met implementatie gemeentelijke webpagina van de urgentiewijzer
- € 44.000 bijstelling van de algemene bijdrage Duo+ in 2025

BATEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 gestegen met € 83.000. De belangrijkste oorzaak is de volgende:

€ 79.000 meer vanwege oplopende inkomsten aan eigen bijdrage hulp bij huishouden in 2026 doordat er instroom is en bijna geen uitstroom. Daarnaast is er toename van het aantal hulpuren dat wordt gevraagd. Ook neemt de druk op deze voorziening toe doordat mensen moeilijker toegang krijgen tot de WLZ (Wet langdurige zorg).

Indicatoren Wmo Maatwerkarrangementen

Indicator	Eenheid	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron	Beschrijving
Wmo-cliënten met een maatwerk arrangement	% ten opzichte van aantal inwoners ¹	2024	7,6%	7,1%	CBS-Monitor Sociaal	Een maatwerkarrangement is een vorm van specialistische ondersteuning binnen het kader van de Wmo.

3.1.2 Jeugd

Ouder-Amstel wil dat kinderen en jongeren zo veilig en gezond mogelijk opgroeien en zo min mogelijk sociale-, economische- en/of psychosociale problemen ervaren. Daarom vinden we een sterk sociaal netwerk en het tijdig inzetten van passende hulp belangrijk. Dat doen we samen met de opvoeders/verzorgers en kinderen. We kijken dan ook nadrukkelijk naar het kind in diens eigen omgeving (gezin, school, vrije tijd, online).

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Kwalitatief goede zorg

Doelstellingen
Adequate en betaalbare jeugdhulp is beschikbaar voor jeugdigen die dat nodig hebben
<ul style="list-style-type: none"> Adequate en betaalbare jeugdhulp is beschikbaar voor jeugdigen die dat nodig hebben. 2026 staat in het teken van verdere doorontwikkeling van het jeugdhulpstelsel voor de specialistische jeugdhulp. Er is nauwe samenwerking met de zorgaanbieders om in partnerschap te werken aan een duurzaam jeugdhulpstelsel, zodat jeugdigen de best passende hulp krijgen. We bewaken de beschikbaarheid van jeugdhulp door overleg tussen uitvoering, verwijzers, zorgaanbieders en beleid, en door monitoring van ontwikkelingen, cijfers en kosten. We continueren en ontwikkelen de samenwerking met de huisartsen en de praktijkondersteuner Geestelijke GezondheidsZorg Jeugd, met als doel om hulp tijdig, integraal en dichtbij in te zetten. In 2026 gaan we verder met de uitwerking van de Hervormingsagenda jeugd, in samenwerking met de andere gemeenten uit onze jeugdhulpregio. We zijn aan de slag met de implementatie van de instrumenten uit de Hervormingsagenda. Zoals de reikwijdte van de Jeugdwet, vermindering van administratieve lasten en doorontwikkeling van de wijkteamfunctie (met behulp van de ontwikkeling van Stevige Lokale Teams; meer (preventieve) hulp lokaal geboden worden ter voorkoming van ernstigere problematiek). We gaan door met de ontwikkeling naar het gebiedsgericht samenwerken. De kern van gebiedsgericht samenwerken is een betere samenwerking tussen de uitvoerende partijen die betrokken zijn bij de ondersteuning van een bepaald gezin en om de ondersteuning zo nabij mogelijk uit te voeren. Waar mogelijk voorkomen we het ontstaan van wachtlijsten.
De geboden jeugdhulp heeft het gevraagde resultaat
<ul style="list-style-type: none"> Het gezin staat centraal en dit is leidend bij het opstellen van zorgplannen. De gemeente monitort (vooral waar nodig) de voortgang van de zorg door contact met de ouders/jeugdige en betrokken zorgaanbieders. Er is nauwe samenwerking tussen gemeente en de aanbieders van de hoog specialistische jeugdhulp Amsterdam-DUO. Er wordt gezamenlijk geëvalueerd en in partnerschap gewerkt aan een duurzaam en houdbaar jeugdhulpstelsel waarin jeugdigen de hulp krijgen die zij nodig hebben.
Jeugdhulp blijft betaalbaar

¹ Ten opzichte van 2023 werd in 2024 in Ouder-Amstel een groter beroep gedaan op Wmo maatwerkvoorzieningen. Ook ten opzichte van het landelijk gemiddelde in 2024 werd er een groter beroep gedaan op voorzieningen. De uitgaven voor maatwerkvoorzieningen lag 9,2% hoger dan het landelijk gemiddelde, ook ten opzichte van vergelijkbare gemeenten liggen de uitgaven m.u.v. Amsterdam. Deze cijfers corresponderen met de jaarlijkse cumulatieve groei: van het aantal mensen die gebruik maken van Wmo maatwerkvoorzieningen en uitgaven, en dat er in toenemende mate meerdere voorzieningen worden aangevraagd.

Doelstellingen
<ul style="list-style-type: none"> In het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO financieren we de hoogspecialistische jeugdhulp met een vooraf vastgestelde lumpsum. De lumpsum bestaat uit afspraken over aantallen cliënten en een bedrag. Er is dus vooraf een duidelijk kader afgegeven aan de zorgaanbieders. Dat draagt bij aan de grip op (kosten-)ontwikkelingen. In 2026 continueren we inzicht op zorgvormen, trends en uitgaven middels het Dashboard Jeugdhulp. Dit draagt bij aan meer grip en sturing. We ontwikkelen het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO verder, nog steeds met als doel het bieden van effectieve zorg in een financieel houdbaar stelsel. In samenwerking met regio gemeenten en aanbieders wordt gewerkt aan een verbeterde inrichting van het jeugdhulpstelsel vanaf 2028. Integraal werken staat centraal. Er wordt steeds meer samengewerkt met aanpalende domeinen zoals het onderwijs, maar ook andere onderdelen binnen het Sociaal Domein. Het project 'Kostenbeheersing in de jeugdhulp' heeft geleid tot een aantal beheersmaatregelen. In 2026 wordt concreet verder gewerkt aan de beheersmaatregelen, bijvoorbeeld door clustering van aanbod en toegespitst contractmanagement, nauwere samenwerking met aanbieders van de enkelvoudige specialistische jeugdhulp, meer verbinding tussen jeugdhulp en onderwijs, en de ontwikkelingen van stevige lokale teams.
Belangen van Ouder-Amstel bewaken in het regionale samenwerkingsverband
<ul style="list-style-type: none"> In lijn met de Hervormingsagenda Jeugd participeert Ouder-Amstel actief in regionale en bovenregionale activiteiten. Ouder-Amstel participeert en beslist mee in de regionale samenwerkingsstructuur van de uitvoering binnen Amsterdam-DUO.
Jongerenwerk: Stimuleren en faciliteren dat jongeren elkaar ontmoeten, vergroten van maatschappelijke betrokkenheid van jongeren en versterken van verbindingen tussen netwerkpartners
<ul style="list-style-type: none"> Verder uitbouwen van de doorgaande lijn tussen jeugd- en jongerenwerk, zodat jongeren beter in beeld zijn als zij naar het voortgezet onderwijs gaan. Wekelijkse inloop in het Dorpshuis Duivendrecht continueren voor jongeren 13+ en voor Club 8 in het kader van de doorgaande lijn. Denk ook aan de JOL/JOPS als bijdragen aan de veerkracht van jongeren. Bieden van ondersteuning om potentiële wegen naar criminaliteit te ontmoedigen.

Wat mag het kosten?

Jeugd	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	6.066	5.234	5.035	4.627	4.627	4.627
Baten	639	2	2	2	2	2
Saldo baten en lasten	-5.427	-5.232	-5.033	-4.625	-4.625	-4.625
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.427	-5.232	-5.033	-4.625	-4.625	-4.625

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De begroting 2026 blijft gelijk ten opzichte van de begroting 2025. De indexering 2026 is wel in de jeugdhulpbudgetten verwerkt. Daarnaast is sprake van een aantal incidentele budgetten in 2025 die de daling van € 199.000 veroorzaken:

- € 51.000 minder vanwege hoger inhuurbudget beschikbaar in 2025 voor gebiedsgericht samenwerken in de specialistische jeugdhulp
- € 16.000 minder vanwege incidenteel inhuurbudget 2025 voor inhoudelijke expertise bij de nieuwe inkoop van specialistische jeugdhulp
- € 42.000 minder vanwege incidenteel inhuurbudget 2025 voor de vervolgaanpak van het project kostenbeheersing

Bovengenoemde drie projecten lopen door in 2026, echter de benodigde budgetten zijn nog niet bekend. In 2026 zijn hiertoe ook incidentele budgetten nodig en in de eerste bestuursrapportage 2026 wordt dat duidelijker.

- € 163.000 aan hogere doorberekende salariskosten 2026 die in 2025 voor € 152.000 nog op deelprogramma algemene maatschappelijke voorzieningen zijn verantwoord.
- € 332.000 minder incidenteel budget 2026 vanwege speciale casussen in de jeugdzorg die op een niet te voorspellen moment komen en ook is niet te voorspellen wat de casus

aan zorgvorm nodig zal hebben. Ter verduidelijking: In 2025 is € 500.000 aangevraagd in de begroting 2025 en nog eens € 200.000 in de eerste bestuursrapportage 2025. En in 2026 wordt voor onvoorspelbare casuïstiek met maatwerk € 368.000 aangevraagd. In de Bestuursrapportage 2026 is de voortgang zichtbaar, deze maatwerktrajecten worden altijd incidenteel begroot.

- € 112.000 meer budget 2026 voor de posten in verband met jeugdhulp ambulant, jeugdhulp verblijf resp. jeugdbescherming. Met deze aangescherpte budgetten wordt rekening gehouden in het hoofdlijnenbesluit met Amsterdam. Indexering 2026 voor de jeugdbudgetten is meegenomen met deze begroting.

- € 33.000 verhoging van de algemene bijdrage Duo+ in 2025.

BATEN

Het verschil in baten van de begroting 2026 versus 2025 is kleiner dan € 25.000 en behoeft geen toelichting.

Indicatoren Jeugd

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	NL	Bron
Jongeren met een delict voor de rechter. (% 12 t/m 21 jarigen)	2024	Geen waarde bekend	Geen waarde bekend	
Jongeren met jeugdhulp (% van alle jongeren tot 18 jaar)	2024	10%	11,5%	CBS
Jongeren met jeugdbescherming (% van alle jongeren tot 18 jaar)	2024	0,3%	6%	CBS
Jongeren met jeugdreclassering (% van alle jongeren van 12 tot 23 jaar)	2024	Geen waarde bekend	1,3%	CBS
Kinderen in uitkeringsgezin (% kinderen tot 18 jaar)	2023	3%	6%	CBS
Werkloze jongeren (% 16 t/m 22 jarigen)	2023	1%	2%	CBS

3.1.3 Sport, Gezondheid en Cultuur

Het stimuleren van deelname aan sport en culturele activiteiten blijft belangrijk, vooral bij jongeren. Ook willen we in verband met de (dubbele) vergrijzing meer aandacht aan senioren geven. Sport en cultuur moeten voor iedereen zijn en blijven. Daarbij is het ook belangrijk dat mensen fijn kunnen recreëren in onze gemeente. Niet alleen ter bevordering van bewegen, maar ook om te participeren, elkaar te ontmoeten en voor het vinden van ontspanning.

Het gezondheidsbeleid van Ouder-Amstel richt zich op het bevorderen en beschermen van de gezondheid van inwoners, zodat zij optimaal kunnen functioneren, meedoen en bijdragen aan de samenleving.

Sinds 2023 zijn via de Brede SPUK (specifieke uitkering) Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) extra middelen beschikbaar voor lokale initiatieven op het gebied van gezondheidsbevordering, sport en sociale basis. Ook via het Integraal Zorgakkoord (IZA) zijn middelen beschikbaar voor regionale samenwerking tussen gemeenten, zorgverzekeraars en zorg- en welzijnspartijen. In 2026 zetten we de uitvoering van deze afspraken voort.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Stimuleren van het cultureel klimaat

Doelstellingen
Iedere inwoner in de gemeente moet de kans krijgen zijn of haar creatieve talent te ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën.
<ul style="list-style-type: none">• Continueren van cultuurcoaches door de 'Brede Regeling Combinatiefuncties' binnen de Brede SPUK en kijken naar de mogelijkheden om deze functies uit te breiden.• Onder de aandacht (blijven) brengen om met het Jeugdfonds Sport & Cultuur te kunnen deelnemen aan het culturele aanbod in de gemeente.• Samen met Amstelland-gemeenten ondersteunen we het loket Cultuureducatie Amstelland. Vanaf 2025 is CMK-4 afgesloten en blijven wij als regio meedoen aan het landelijke programma 'Cultuureducatie met Kwaliteit' (CMK). Binnen CMK-4 wordt in de regio goed gebruik gemaakt van ons eigen cultuuraanbieders (onder andere Museum Amstelland, Beth Haim en muziekschool).• Organiseren van een cultureel project in het kader van diversiteit, inclusie en respect zoals bijvoorbeeld de herdenking van Elieser en het slavernijverleden.
Alle inwoners kunnen deelnemen aan lokaal of regionaal aanbod op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed.
<ul style="list-style-type: none">• Het behouden van de digitale toegankelijkheid van ons erfgoed en activiteiten aanbod en de communicatie daar omheen.• Doorontwikkelen van de bibliotheekfunctie in Ouderkerk aan de Amstel en Duivendrecht door samen met OBA in beide dorpen te zorgen voor een toekomstgerichte 'community library' met meerdere functies zoals bijvoorbeeld het IDO (Informatiepunt Digitale Overheid).
Beschikbare ruimte benutten voor de creatieve en culturele ontwikkeling van inwoners.
<ul style="list-style-type: none">• Professionele en amateurkunstenaars de mogelijkheid bieden om hun kunst te delen door bijvoorbeeld het continueren van het ter beschikking stellen van de centrale ruimtes in het gemeentehuis en het Dorpshuis Duivendrecht voor exposities.
Het bevorderen van lokale en regionale samenwerking en kennisuitwisseling op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed.
<ul style="list-style-type: none">• Versterking van een vernieuwd overkoepelend platform voor cultuur in Ouder-Amstel dat zorgt voor meer samenwerking van alle aanbieders en voor het versterken van het lokale aanbod.• Het jaarlijks organiseren van een stakeholderbijeenkomst voor alle aanbieders en ook van een breder event voor inwoners.• Samenwerking met programma Kunst, Cultuur en Erfgoed van Metropoolregio Amsterdam (MRA) en vandaaruit samen werken aan het bevorderen van de cultuurparticipatie en het faciliteren van toekomstbestendige cultuur en erfgoedsectoren in de metropool.
Behoud en aantrekkelijker maken van cultureel erfgoed in de gemeente.
<ul style="list-style-type: none">• Opnemen van het cultureel erfgoed in het onderdeel fysieke leefomgeving van de omgevingsplannen.• Subsidiëren en ondersteunen van (im)materieel erfgoed, de Rode Loper en gemeentelijke monumenten.• Het betrekken van de gemeentelijke monumenten bij de Open Monumentendag.• Onderhouden en uitbreiden van kunst in de openbare ruimte.• Ondersteuning bieden bij de ontwikkeling van wandel- en fietsroutes die aandacht besteden aan het cultureel erfgoed.

Speerpunt: Een gemeente die uitnodigt om te bewegen

Doelstellingen
Stimuleren van een actieve en gezonde leefstijl voor iedereen, met name voor kinderen.
<ul style="list-style-type: none">• Ontwikkelen en behouden van een gevarieerd en toegankelijk sport- en beweegaanbod door verenigingen en ander georganiseerde aanbieders (ook particulier) voor inwoners en mensen uit de regio van alle leeftijden.• Stimuleren van maatschappelijke organisaties om sport en bewegen vaker in te zetten als middel voor bredere doelen en gebruik te maken van landelijke initiatieven, regelingen en fondsen.• Behouden en onderhouden van sportfaciliteiten door uitvoering van het meerjareninvesteringsplan binnen- en buitensportaccommodaties en uitvoering van de speelnota.• Continuëren van de inzet buurtsportcoach via de 'Brede Regeling Combinatiefuncties' die sinds 1 januari 2023 onderdeel is van de Brede SPUK.• Uitvoeren plan van aanpak Brede SPUK en Lokaal Sportakkoord II.• Faciliteren bij de organisatie van grote sportevenementen zoals de triatlon Ouderkerkerplas.• Organiseren netwerkbijeenkomst om de samenwerking van sportverenigingen, ander georganiseerd aanbieders van sport en bewegen, maatschappelijke organisaties en eerstelijns zorg te versterken voor betere afstemming van vraag en aanbod.• Versterken van de community van alle aanbieders van sport en bewegen in Ouder-Amstel en hun onderlinge samenwerking (onder andere door sport- en beweegcafé's).• Jaarlijks organiseren van De Nationale Sportweek.
Toegankelijkheid van sport en bewegen ondersteunen.
<ul style="list-style-type: none">• Voldoende budget voor Jeugdfonds Sport & Cultuur zodat alle kinderen en jongeren deel kunnen nemen aan het sportieve aanbod in de gemeente en dit fonds onder de aandacht (blijven) brengen.• Het sportieve aanbod onder de aandacht (blijven) brengen bij de frontoffice, eerstelijnszorg partijen en overige organisaties die zich inzetten voor een gezonde leefstijl om zo vraag en aanbod beter op elkaar af te stemmen.• Uitvoering van regionale overeenkomst binnen het Samenwerkingsverband Aangepast Sporten, waarbij er regionaal maatwerk geboden kan worden aan mensen met een beperking die willen sporten en bewegen.• De uitleenservice binnen Uniek Sporten onder de aandacht (blijven) brengen.• Onder de aandacht blijven brengen van de vernieuwde website sportiefouder-amstel.nl die dient als loketfunctie voor de sport (eis vanuit de Brede SPUK regeling).• Deelname Monitor Sport en Gemeenten en Brede SPUK.• Bij de (her)inrichting van plekken is het streven ervoor te zorgen dat de speelplek voor ieder kind of jongere met of zonder beperking toegankelijk en bespeelbaar is.• In samenspraak met Amsterdam het sportaanbod in De Nieuwe Kern vormgeven en te streven naar voldoende sportfaciliteiten voor onze huidige en toekomstige bewoners.• Trainingen en workshops organiseren voor bestuurlijk kader en trainers van sportverenigingen om de vitaliteit van sportverenigingen te versterken.• Het ambtelijk en bestuurlijk actief meedoen met VSG (Vereniging Sport en Gemeenten) binnen de regio Amsterdam-Amstelland.
Een aantrekkelijke, avontuurlijke en natuurlijke buitenruimte die uitnodigt om te bewegen.
<ul style="list-style-type: none">• Uitvoering speelnota, waarbij er jaarlijks diverse speelplekken in de gemeente worden heringericht aan de hand van participatietrajecten.• Alle heringerichte speelplekken zijn rookvrij.• Invulling speelfaciliteiten in de gebiedsontwikkeling in samenwerking met Amsterdam.

Speerpunt: Een gezonde gemeente

Doelstellingen
Het stimuleren van bewegen.
<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren plan van aanpak Brede SPUK.• Continuëren beweegaanbod Coherente voor volwassenen, senioren en kwetsbare ouderen.• Continuëren van de uitvoering van het programma Gezonde Leefstijl voor Ouderen en het programma Doortrappen.• Pilot voor clubondersteuning samen met Diemen; dit is een specialistisch vakgebied, en vooral kleine gemeenten hebben te maken met een complexe wirwar van regels en subsidiemogelijkheden. Een gespecialiseerde clubondersteuner kan deze uitdaging aanpakken door sportverenigingen actief te begeleiden en hen te helpen hun potentieel optimaal te benutten. Dit versterkt niet alleen de verenigingen zelf, maar ook de bredere sportinfrastructuur binnen beide gemeenten.
Voorkomen van overgewicht en obesitas.
<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren plan van aanpak Brede SPUK en het stimuleren van beweegactiviteiten, zoals vermeld in de voorgaande paragraaf.• Deelname aan de ketenaanpak voor kinderen met overgewicht en obesitas in de regio Amstelland vanuit IZA (integraal Zorg Akkoord).• Inzet van de GGD voor het project Gezonde School, waaronder thema's als voeding en bewegen.
Vermindering roken en alcoholgebruik.

Doelstellingen
<ul style="list-style-type: none"> • Voortzetten van preventieve interventies door Brijder Preventie, waaronder voorlichting over alcoholgebruik, roken en vaperen. • Deelname aan landelijke activiteiten zoals Stoptober. • Deelname aan landelijke campagnes zoals 'ik pas' waarbij inwoners uitgedaagd worden een maand geen alcohol te drinken. • Voortzetten van het stimuleren van rookvrije openbare ruimtes en sportverenigingen.
Vermindering van psychische klachten en sociaal emotionele problemen
<ul style="list-style-type: none"> • Voortzetten van preventieve interventies door Prezens GGZ inGeest. • Inzet van de GGD voor het project Gezonde School, met aandacht voor thema's als social media, gamen, mediawijsheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en seksualiteit.

Wat mag het kosten?

Sport, Gezondheid en Cultuur	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	2.555	3.762	2.803	2.486	2.500	2.536
Baten	902	774	735	587	587	587
Saldo baten en lasten	-1.653	-2.988	-2.068	-1.899	-1.913	-1.950
Toevoegingen aan reserves	10	40	49	98	74	-
Onttrekkingen aan reserves	194	-	-	-	-	-
Saldo reserves	184	-40	-49	-98	-74	-
Saldo	-1.469	-3.028	-2.117	-1.997	-1.987	-1.950

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 verlaagd met € 959.000. De oorzaken zijn de volgende:

- In 2026 wordt het planmatig onderhoud voor Bindelwijk en Dorpshuis Duivendrecht direct ten laste van de nieuw gevormde voorziening gebracht. De budgetten hiervoor staan dus niet meer in dit programma. Alleen de dotatie aan de voorziening (€ 88.000) en een budget voor de verbouwing van de bovenverdieping van de Bindelwijk (€ 70.000) blijft staan in 2026
- € 50.000 verhoging van de algemene bijdrage Duo+ in 2025
- In 2025 was er een incidentele uitgave aan een Impuls Historisch Kwartier Ouderkerk (€ 25.000).

BATEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 verlaagd met € 39.000. De oorzaak is de volgende:

In 2026 krijgt de gemeente minder GALA middelen van het Rijk ter beschikking (van € 187.000 naar € 148.000). Er wordt een efficiëncy-korting toegepast in verband met verminderde verantwoordings- en controlelasten. In 2027 worden de SPUKS overgeheveld naar het gemeentefonds.

Indicatoren Sport, Gezondheid en Cultuur

Doel	Indicator	Periode	Ouder-Amstel	NL	Bron	Streef cijfer
Stimuleren van bewegen	Het percentage inwoners van 19 jaar en ouder, dat niet wekelijks sport, ten opzicht van het totaal aantal inwoners.	2024	32,1%	42,5%	GGD gezondheidsmonitor	35%

3.1.4 Algemeen maatschappelijke voorzieningen

De gemeente heeft als uitgangspunt dat iedereen actief kan deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele) voorkeur en zoveel mogelijk zelfstandig kan functioneren. Actieve deelname aan onze maatschappij helpt ook bij het tegengaan van eenzaamheid. Mantelzorgers en vrijwilligers zijn

belangrijk en worden ondersteund, zodat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen blijven doen. Dit thema voorziet in een scala aan voorzieningen en preventie-activiteiten gericht op het gebied van zorg en welzijn. Het subsidiebeleid behoort tevens tot dit thema om deze redenen. Ook biedt het thema algemeen maatschappelijke voorzieningen mogelijkheden in het opvangen van vluchtelingen.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Vluchtelingen

Doelstellingen
Vluchtelingen worden op een veilige en humane manier opgevangen en krijgen passende begeleiding om hun weg te vinden in de samenleving.
<ul style="list-style-type: none"> Vluchtelingen die in de gemeente verblijven hebben toegang tot medische zorg, kinderen gaan naar school en volwassenen worden ondersteund bij het vinden van zinvolle dagbesteding of werk. De gemeente bevordert de zelfredzaamheid van vluchtelingen en werkt hierin nauw samen met ketenpartners zoals het COA en vrijwilligersorganisaties.

Speerpunt: Kwalitatief goede zorg

Doelstellingen
De hulpvraag in het geval van huiselijk geweld en kindermishandeling kunnen opvangen én zorgen dat deze laagdrempelig toegankelijk is.
<ul style="list-style-type: none"> Ook voor 2026 is het belangrijk om te bewaken dat de capaciteit van de lokale hulpverlening voldoende blijft bij de toenemende hulpvraag. Aan de hand van de evaluatie in 2025 wordt gekeken of het spreekuur huiselijk geweld voldoet aan de behoefte. Regionale vertegenwoordiging bij Veilig Thuis. De samenwerking tussen de gemeentelijke hulpverlener huiselijk geweld en Veilig Thuis wordt voortgezet.

Speerpunt: Enthousiasmeren meer vrijwilligers

Doelstellingen
Vrijwilligers zo goed mogelijk ondersteunen.
<ul style="list-style-type: none"> De vacaturebank actief promoten. Faciliteren bij het in stand houden van vrijwilligerswerk.

Speerpunt: Actieve en respectvolle gemeente

Doelstellingen
Iedereen kan actief deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele)voorkeur.
<ul style="list-style-type: none"> Diverse organisaties voeren het gemeentelijk beleid op het gebied van Wmo, welzijn, sport en cultuur. Deze is gericht op het deelnemen van onze inwoners aan de samenleving. De gemeente stimuleert dit beleid door middel van subsidies. Let wel, door bezuinigingen op het subsidiebeleid vindt herijking plaats die ook op dit terrein een impact heeft.
Mensen die zich eenzaam voelen worden geholpen bij maatschappelijke deelname
<ul style="list-style-type: none"> Eenzaamheid is onderdeel geworden van het plan van aanpak voor het versterken van de sociale basis 2023-2026. De veerkracht van inwoners in Duivendrecht neemt toe.

Wat mag het kosten?

Algemeen maatschappelijke voorzieningen	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	5.256	8.174	10.514	3.410	3.410	3.410
Baten	5.789	5.914	8.084	1.110	1.110	1.110
Saldo baten en lasten	532	-2.260	-2.431	-2.300	-2.300	-2.300
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	532	-2.260	-2.431	-2.300	-2.300	-2.300

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De budgetten voor 2026 zijn ten opzichte van 2025 verhoogd met € 2.341.000. De belangrijkste oorzaken zijn de volgende:

- De € 2,389 miljoen aan lagere kosten in 2026 wordt verklaard door de realisatie van een nieuwe opvanglocatie in 2025, voor de huisvesting van 99 aanvullende vluchtelingenplaatsen. De kosten hebben betrekking op de realisatie van de locatie (eenmalige kosten), die in 2025 wordt afgerond. Ter dekking van deze meerkosten is een transitievergoeding van € 1,984 miljoen aangevraagd en toegekend. Voorts is, naar aanleiding van een motie van de raad, een bedrag van € 150.000 gereserveerd voor maatregelen ter verbetering van de directe leefomgeving. Daarnaast is € 255.000 beschikbaar gesteld voor de voorbereiding en realisatie van de locatiekeuze in 2025.
- In 2026 is er € 2,501 miljoen meer begroot omdat er onder andere 99 extra Oekraïense vluchtelingen worden opgevangen. In totaal brengt dit het op 319 vluchtelingen. De hogere uitgaven voor 2026 hangen samen met de relatief hogere eenheidsprijs van de nieuwe locatie die duurder is dan de bestaande voorziening (Entrada) waar de vluchtelingen verblijven.
- € 152.000 minder doorberekende salariskosten in 2026 wegens overheveling van deze post naar deelprogramma jeugd.
- In 2026 is er € 2.500.000 meer aan uitgaven sociale voorzieningen. Dit is voor de 100 tot 135 statushouders uit Amsterdam die gehuisvest worden in de flexwoningen in De Nieuwe Kern. Hiertegenover staat hetzelfde bedrag aan inkomsten begroot, zodat deze post voor Ouder-Amstel budgettair neutraal blijft. Dit bedrag is een schatting in afwachting van nadere afspraken.
- € 122.000 verhoging van de algemene bijdrage Duo+ in 2025.

BATEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 verhoogd met € 2.170.000. De belangrijkste oorzaken (€ 2.185.600) zijn de volgende:

- € 1.964.400 minder baten in 2026 omdat de opvanglocatie voor vluchtelingen uit Oekraïne op de Joan Muyskenweg voltooid is.
- Het verschil ten opzichte van 2025 wordt verklaard door een toename van de rijksbijdrage voor het aantal opvangplekken voor vluchtelingen uit Oekraïne. Waar in 2025 werd uitgegaan van 220 personen, bedraagt dit aantal in 2026 319 personen, hetgeen leidt tot hogere inkomsten.
- € 2.500.000 aan inkomsten 2026 vanuit gemeente Amsterdam voor hun statushouders die worden gehuisvest in De Nieuwe Kern.

Indicatoren Algemeen Maatschappelijke voorzieningen

Voor het thema Algemene Maatschappelijke voorzieningen zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.1.5 Werk, Inkomen en Participatie

Werk en inkomen verleent aan mensen die het nodig hebben ondersteuning bij de arbeidsinschakeling. We voeren een proactief opleidings- en arbeidsmarktbeleid, opgepakt vanuit Metropoolregio Amsterdam (MRA). Ook verleent zij bijstand aan mensen die niet over de middelen beschikken om in de noodzakelijke kosten van het bestaan te kunnen voorzien. Via het minimabeleid worden inwoners ondersteund die een minimum inkomen hebben zodat zij kunnen deelnemen aan sport en maatschappelijke activiteiten. In 2026 volgt de 'Participatiewet in Balans' en bestaat uit drie sporen:

- (1) het wetsvoorstel Participatiewet in Balans (maatregelen korte termijn);

- (2) een fundamentele herziening van Participatiewet;
- (3) het versterken van vakkundigheid in de uitvoering.

Het wetsvoorstel en programma is opgesteld om knelpunten in de bestaande Participatiewet aan te pakken en de bestaanszekerheid te versterken, met een focus op menselijke maat, vertrouwen en eenvoud in de bijstand. In 2026 introduceert dit voorstel een pakket van ruim twintig maatregelen die professionals in de uitvoering meer ruimte geven om mensen goed te ondersteunen. Dit is een meerjarige ontwikkeling, waarvan de omvang van de budgetvraag nog niet bekend is.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Het versterken van vertrouwen en verantwoordelijkheid waarbij een toereikend en voorspelbaar bestaansminimum wordt gegarandeerd, armoede wordt bestreden en in dienstverlening de menselijke maat wordt gehanteerd.

Doelstellingen
Een positief participatie en armoedebeleid waarin we mensen zoveel mogelijk aan het werk helpen.
<ul style="list-style-type: none"> • Iedereen moet kunnen beschikken over een toereikend en zeker bestaansminimum. • Bijstandsgerechtigden worden gestimuleerd en ondersteund om naar vermogen deel te nemen op de arbeidsmarkt en aan de samenleving. • Actualisatie van het minimabeleid met als doel de beschikbare middelen, de bestaande en de (extra) mogelijkheden van het (Rijks)beleid zo goed mogelijk te benutten. • Rechtmatigheid verliezen we niet uit het oog, we hebben echter nadrukkelijk oog voor het toepassen van maatwerk, bijvoorbeeld in de ruimte om bij te verdienen of bij de hoogte van giften.
Een aanbod van onderwijs en scholingsmogelijkheden wat anticipeert op de veranderende vraag die hoort bij een wendbare arbeidsmarkt.
<ul style="list-style-type: none"> • Participatie in de Metropool Regio Amsterdam (MRA) en andere relevante coalities met het bedrijfsleven, onderwijsinstellingen en overige stakeholders. • Het Jongerenloket richt zich specifiek op jongeren van 16 tot 27 jaar met een vraag die gericht is op ondersteuning op het gebied van werk, opleiding en/of (geld)zorg. Vanaf 2026 volgt het wetsvoorstel van school naar duurzaam werk, waarin het Jongerenloket is opgenomen. Dit betreft ook het voortzetten van hulp aan Jongeren in Kwetsbare Positie (JIKP) en de Thuiszitters. We gaan structureel middelen ontvangen, echter deze zijn onvoldoende om te kunnen blijven voldoen aan de specifieke voorschriften die worden opgelegd vanuit de wet aan gemeenten.
Wet inburgering: Nieuwkomers in de gemeente goed ondersteunen bij het leren van de taal, inburgering en participatie.
<ul style="list-style-type: none"> • De gemeente biedt statushouders een brede intake en de Taalstart, een soort verlengde intake. Samen met de statushouder wordt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) gemaakt waarin de leerroute en afspraken over participatie worden vastgelegd. De leerroutes worden gevolgd in Amsterdam of Amstelveen. • Statushouders volgen een cursus financiële zelfredzaamheid en krijgen financiële begeleiding. • De groep nieuwkomers die onder de wet inburgering 2013 valt, de zogenaamde ondertussengroep, wordt zo goed mogelijk bij het inburgeren ondersteund.
Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs): Vergroten bereik schuldhulpverlening met sneller perspectief.
<ul style="list-style-type: none"> • Zorgen voor gelijke en verbeterde toegankelijkheid van schuldhulpverlening. • Vroegsignalering en preventieve maatregelen door proactieve ondersteuning van inwoners met betalingsachterstanden. • De pilot Jongeren Perspectief Fonds gaat verder als een van de voorzieningen aangeboden onder het jongerenloket. • Invoeren van een standaard saneringskrediet en nazorg voor een uniform en effectief schuldhulpverleningstraject. • We zetten in op het verbeteren van de digitale infrastructuur en gegevensuitwisseling zodat vroegsignalering en schuldhulpverlening verbeterd en versneld kan worden, onder andere door middel van het inzetten van nieuwe en het verbeteren van bestaande systemen.

Wat mag het kosten?

Werk, Inkomen en Participatie	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	6.311	6.717	6.604	6.239	6.167	6.074
Baten	3.904	3.866	3.831	3.508	3.508	3.508
Saldo baten en lasten	-2.408	-2.851	-2.773	-2.731	-2.659	-2.566
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.408	-2.851	-2.773	-2.731	-2.659	-2.566

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De begroting 2026 blijft gelijk ten opzichte van de begroting 2025. Er is ten opzichte van 2026 echter een daling te zien vanwege incidentele budgetten. De belangrijkste oorzaken (€ 111.000 van het totaal ad € 113.000) zijn de volgende:

- € 12.000 minder in 2026 vanwege incidentele post 2025 voor het afronden van de optimalisatie van de schuldhelpverlening.
- € 8.000 minder bijdrage 2026 aan AM Match omdat het WSW-aandeel een afname laat zien.
- € 70.000 meer incidenteel budget vanwege inhuur van een projectleider evaluatie minimabeleid, herijking inkomensregelingen en analyse inkomenszekerheidsbeleid.
- € 161.000 extra incidentele algemene bijdrage Duo+ in 2025.

BATEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 gedaald met € 35.000. De oorzaken zijn de volgende:

- € 15.000 minder vanwege een incidentele inkomstenpost 2025 voor de nazorg hersteloperatie toeslagen. Voor 2026 blijft dit geld echter beschikbaar om de nazorg te kunnen bieden.
- € 20.000 minder budget vanwege een incidentele inkomstenpost 2025 vanuit arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam voor decentralisatie van jeugdwerkgelegenheid.

Indicatoren Werk, inkomen en participatie

Netto arbeidsparticipatie

Ouder-Amstel scoort al jaren hoger als het gaat om de netto arbeidsparticipatie. Dit heeft vooral te maken met de aanwezigheid van veel banen in de regio. In goede economische tijden gaan wij dichter richting het landelijk gemiddelde. In mindere economische tijden wordt de afstand tot het landelijke beeld weer wat groter.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	NL	Bron
Netto arbeidsparticipatie	2024	74,2%	73,2%	CBS

Banen

Het aantal banen ten opzichte van het aantal inwoners is in Ouder-Amstel erg hoog. Dit heeft vooral te maken met de aanwezigheid van veel bedrijven in Werkstad OverAmstel.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	NL	Bron
Aantal banen per 1.000 inwoners van 15-64 jaar	2023	1.981,8	836,6	LISA

Bijstandsuitkeringen

Het aantal personen met een bijstandsuitkering is in Ouder-Amstel erg laag vergeleken met het landelijk gemiddelde. Dit heeft vooral te maken met de sociaal economische samenstelling van onze bevolking. Dit betekent niet dat wij ruim in onze middelen zitten. Bij de toekenning van de BUIG-middelen aan onze gemeente wordt rekening gehouden met die sociaal economische samenstelling. Er is wel sprake van een kleine stijging t.en opzichte van voorgaand jaar, terwijl deze stijging landelijk niet is terug te zien.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	NL	Bron
Personen met een bijstandsuitkering per 10.000 inwoners	2024	233,4	343,6	CBS

Aantal re-integratievoorzieningen

Conform eerdergenoemde beeld, als gevolg van de sociaaleconomische samenstelling van onze bevolking, zien wij ook bij het inzetten van re-integratievoorzieningen dat wij ver onder het landelijk gemiddelde zitten.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	NL	Bron
Lopende re-integratievoorzieningen per 10.000 inwoners van 15 tot 64 jaar	2024	134,9	203,1	CBS

3.1.6 Onderwijs

Een kwalitatief goed onderwijsaanbod in gezonde en goed bereikbare scholen is een belangrijke basisvoorziening voor onze jeugd. Daarvoor moeten de scholen en schoolbesturen in samenwerking met de gemeente Ouder-Amstel de juiste kaders en randvoorwaarden bieden. Gezonde schoolgebouwen, bekostiging leerlingenvervoer indien noodzakelijk en een subsidieregeling voorschoolse educatie en peuteropvang zijn daar voorbeelden van.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Voldoende aanbod van kwalitatief, goed onderwijs

Doelstellingen
Voor alle kinderen is er kwalitatief goed passend onderwijs in hun eigen wijk.
<ul style="list-style-type: none">• De gemeente volgt de resultaten op passend onderwijs actief door in overleg te treden met primair- en voortgezet onderwijs via de Lokale en Regionale Educatieve Agenda en de (kern)overleggen van de samenwerkingsverbanden. Ook neemt de gemeente actief deel aan de Regionale agenda Thuiszitters.• De Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS), waarin vroegsignalering van thuiszitters centraal staat, wordt gecontinueerd om langdurig verzuim en thuiszitten te voorkomen.• Voortzetten van de regionale aanpak binnen Amstelland om het aantal voortijdig schoolverlaters terug te dringen.• Voortzetting van de implementatie van de nieuwe wet 'Van school naar duurzaam werk'.• Voortzetten van de regionale aanpak binnen Amstelland waarin jongeren in een kwetsbare positie (uit het praktijkonderwijs, voortgezet speciaal onderwijs, basisberoepsgericht vmbo of de entreeopleiding) worden gemonitord en (preventief) begeleid in het zetten van de stap naar vervolgonderwijs of een (leer)werkplek.• Als er geen kwalitatief goed passend onderwijs aanbod is in hun eigen wijk wordt er voorzien in (bekostiging van) een voorziening leerlingenvervoer.• Medio 2026 wordt de DUO-brede aanbestedingstraject voor het doelgroepenvervoer (leerlingenvervoer, aanvullend openbaar vervoer en dagbestedingsvervoer) voorbereid.
Voor alle kinderen zijn er kansen om zich optimaal te ontwikkelen.
<ul style="list-style-type: none">• Samen met scholen en de kinderopvang uitvoering geven aan de Lokale Educatieve Agenda. Onder andere activiteiten uit het jaarprogramma onderwijs op het gebied van burgerschapsvorming, ouderbetrokkenheid, taal, gezondheid, duurzaamheid en milieu, en sport en cultuur voor de kinderen in het basisonderwijs worden voortgezet.• Samen met de regiogemeenten binnen Amstelland en het voortgezet onderwijs uitvoering geven aan de Regionale Educatieve Agenda.• Het voorschoolse aanbod voor peuters van ouders zonder recht hebben op kinderopvangtoeslag (KOT) wordt gecontinueerd.• Het (tijdelijk) voortzetten van de pilot 'VoorleesExpress' voor kinderen van 2 tot 8 jaar met een (risico op) taalontwikkelingsachterstand.
In samenwerking met de schoolbesturen te komen tot een vernieuwend aanbod van basisonderwijs en eventueel voortgezet onderwijs in de nieuwe wijk 'De Nieuwe Kern'.
<ul style="list-style-type: none">• Op basis van de wet 'Meer Ruimte voor Nieuwe Scholen' kunnen bestaande schoolbesturen, maar ook nieuwe initiatiefnemers een aanvraag indienen bij het ministerie van Onderwijs om een nieuwe school te mogen starten. Het ministerie bepaalt dan of een initiatief op een bepaalde locatie al dan niet mag starten. Deze wet is in de plaats gekomen van het zogenaamde 'Plan van Scholen' waarbij schoolbesturen een aanvraag via de gemeente moesten indienen bij het ministerie van Onderwijs. Enkele schoolbesturen die reeds actief zijn in onze gemeente hebben laten weten een dergelijke aanvraag voor de actuele gebiedsontwikkeling in te dienen. De schoolbesturen stemmen het moment van indienen af op de fasering van de woningbouwplannen.• Voor wat betreft het voortgezet onderwijs zijn we nauw aangehaakt bij het proces in de regio waarbij schoolbesturen een nieuw Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen opstellen.
Voor alle doelgroepkinderen van 2-4 jaar is een voorschoolse educatie- (VE) plek beschikbaar.
<ul style="list-style-type: none">• In samenwerking met VE-aanbieders binnen de gemeente wordt het aanbod van 16 uur voorschoolse educatie gedurende (minimaal) 1,5 jaar voor doelgroeppeuters gecontinueerd.• De subsidieregeling voorschoolse educatie en peuteropvang 2027 wordt vastgesteld.• De doorgaande lijn tussen voor- en vroegschoolse educatie wordt gestimuleerd. De coördinator voor- en vroegschoolse educatie houdt vinger aan de pols door de daarvoor bestemde kwaliteitsdialoog met de kinderopvang en basisscholen.• De uitvoering van de (nieuwe) afspraken met de basisscholen en kinderopvang over de warme overdracht van peuters van de voorschool naar de basisschool worden gemonitord en geëvalueerd.
Goede, veilige en gezonde schoolgebouwen voor leerlingen en leerkrachten met aandacht voor de samenwerking met kinderopvang.
<ul style="list-style-type: none">• We zijn in goed overleg met het schoolbestuur om te komen tot een zo zorgvuldig mogelijke afweging over het perspectief van beide schoolgebouwen waarbij integraal wordt gekeken naar ruimtebehoefte, onderwijskundige behoefte en de (on)mogelijkheden van de huidige gebouwen. Op het moment dat er voor beide schoolgebouwen een oplossingsrichting is die op zoveel mogelijk draagvlak kan rekenen én die ook nog eens een doelmatige en efficiënte besteding van middelen betreft, kunnen we een volgende stap zetten door bijvoorbeeld het verstrekken van een voorbereidingskrediet.

Wat mag het kosten?

Onderwijs	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	1.219	1.611	1.522	1.520	1.660	1.758
Baten	154	197	121	121	121	121
Saldo baten en lasten	-1.065	-1.414	-1.401	-1.398	-1.539	-1.637
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	258	246	246	245	245	245
Saldo reserves	258	246	246	245	245	245
Saldo	-808	-1.168	-1.155	-1.153	-1.294	-1.392

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 verlaagd met € 89.000. De belangrijkste oorzaken (€ 100.000) zijn de volgende:

- € 24.000 aan hogere afschrijvingen op investeringen onderwijs in 2025
- € 49.000 aan NPO gelden (Nationaal Programma Onderwijs) 2025 waarvan de regeling afloopt in het jaar 2025.
- € 27.000 aan WEB gelden in 2025 (regiomiddelen om uitvoering te geven aan volwassenonderwijs), de middelen voor 2026 zijn nog niet vastgesteld.

BATEN

De budgetten 2026 zijn ten opzichte van 2025 verlaagd met € 76.000. De oorzaken zijn de volgende:

- € 49.000 aan incidentele inkomsten 2025 door Nationaal Programma Onderwijs (specifieke uitkering), waarvan de regeling afloopt in het jaar 2025
- € 27.000 aan incidentele inkomsten 2025 door Wet Educatie en Beroepsonderwijs (regiomiddelen om uitvoering te geven aan volwassenonderwijs). In 2026 zijn deze middelen nog niet opgevoerd.

Indicatoren Onderwijs

Verzuim

Als het om verzuimcijfers gaat wordt er een onderscheid gemaakt tussen verschillende soorten verzuim, waaronder met name absoluut en relatief verzuim. Onder absoluut verzuim verstaan we een leerplichtige jongere die niet is ingeschreven op een school. Bij relatief verzuim gaat het om een leerplichtige jongeren die (over een langere periode) niet volgens rooster naar school gaat. De ambitie vanuit de beleidsnota onderwijs 2016-2020 is om het schoolverzuim in het basis- en voortgezet onderwijs blijvend te beperken en te handhaven bij ongeoorloofd schoolverzuim. Hierover wordt jaarlijks verslag gegeven middels het jaarverslag leerplicht.

Indicator	Periode	OA	NL	Bron	Beschrijving
Absoluut verzuim (aantal per 1.000 leerlingen)	2023-2024	0	6,7	Jaarverslag leerplicht 2023-2024 en Waarstaatje-gemeente.nl	Het aantal leerplichtige jongeren dat niet staat ingeschreven op een school of onderwijsinstelling.
Relatief verzuim (aantal per 1.000 leerlingen)	2023-2024	26	28	Jaarverslag leerplicht 2023-2024 en Waarstaatje-gemeente.nl	Het aantal leerlingen dat wel staat ingeschreven, maar niet volgens rooster naar school gaat en waarover binnen één schooljaar één of meer verzuimmeldingen is binnengekomen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen signaalverzuim, luxe verzuim en overig verzuim.

Voortijdige schoolverlaters totaal (VO + MBO)

Onder voortijdig schoolverlaters worden jongeren tot 23 jaar verstaan die het onderwijs verlaten zonder startkwalificatie: een diploma op mbo 2-, havo- of vwo-niveau. Dat houdt in dat een jongere na het afronden van het vmbo nog minimaal twee jaar een beroepsopleiding moet volgen en afronden. De landelijke doelstelling is om het percentage voortijdig schoolverlaters zo veel mogelijk te beperken. De ambitie vanuit de beleidsnota onderwijs 2016-2020 is om dit percentage tot onder de 1% te laten dalen.

Indicator	Periode	% OA	% NL	Bron	Beschrijving
Voortijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers) (% deelnemers aan het VO en MBO onderwijs)	2023-2024	2,1	2,3	Waarstaatje-gemeente.nl	Het percentage jongeren (12-23) dat zonder startkwalificatie het onderwijs verlaat. Een startkwalificatie is een havo of vwo diploma of minimaal een mbo-2 diploma.

3.1.7 Verbonden partijen Samenleving

Zie voor een toelichting op de verbonden partijen, paragraaf 4.4.

3.1.8 Beleidskaders Sociaal

Kaderstellende documenten Sociaal

- Aansluitdocument Samen Zorgen
- Addendum onderwijsnota 2016-2020
- Beleids- en activiteitenplan onderwijs Ouder-Amstel 2016-2020
- Beleids- en activiteitenplan Sport & Bewegen 'Mee(r)doen met Sport 2017-2024
- Beleidsnota en afspraken onderwijskansen Ouder-Amstel 2020-2023
- Beleidsnota Investeren in Inburgeren, Integreren en Participeren 2020-2024
- Beleidsplan Preventief jeugdbeleid en jeugdhulp 2015-2020
- Beleidsplan Schuldhulpverlening 2018 – 2022
- Beleidsplan Wmo 2020-2025
- Beleidsregels Gemeentelijke loonkostensubsidie 2015
- Beleidsregels Invoering Wet taaleis 2016
- Beleidsregels Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Beleidsregels Kostendelersnorm minimaregelingen 2016
- Beleidsregels Krediethypotheek 2013
- Beleidsregels leerlingenvervoer Ouder-Amstel
- Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning 2023 Ouder-Amstel
- Beleidsregels re-integratie Ouder-Amstel 2024
- Beleidsregels Schuldhulpverlening Ouder-Amstel
- beleidsregels terugvordering BBZ 2020
- Beleidsregels terugvordering Participatiewet, IOAW en IOAZ Ouder-Amstel 2020
- Beleidsregels Waarschuwing en verminderde verwijtbaarheid 2013
- Beleidsregels Wet Inburgering 2022
- Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie
- Besluit Compensatie chronisch zieken, gehandicapten en minima (CAV) 2014
- Besluit Mandatering bevoegdheden aan AM Match 2016
- Buitenspelen in Ouder-Amstel, natuurlijk! Speelnota plus uitvoeringsprogramma Ouder-Amstel 2019-2026
- Cultuurnota Ouder-Amstel 'Kunst en cultuur maken we samen' 2019-2024
- Financieel besluit Maatschappelijke Ondersteuning 2023 Ouder-Amstel
- Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland
- Gezond en Actief Leven Akkoord
- Gezondheidsnota Ouder-Amstel; Nota lokaal gezondheidsbeleid 2018-2022

- Grondslag Aansluitdocument Samen Zorgen
- Integraal Zorg Akkoord
- Integrale handhavingsnota sociaal domein 2020
- Jeugdbeleidsplan 2016
- Meerjarig regionaal programma basisvaardigheden Groot-Amsterdam 2025-2028
- Nadere regels Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Nota Inrichting toegang Sociaal Domein
- Nota Integraal alcoholbeleid Ouder-Amstel 2014-2017
- Nota Minimabeleid 2020
- Nota Re-integratie 2015
- Notitie Beheer & Exploitatie sport- en maatschappelijke voorzieningen 2011
- Protocol Huisbezoeken 2021
- Regioaanpak huiselijk geweld en kindermishandeling, op weg naar duurzame veiligheid 2015-2020
- Sportakkoord II Ouder-Amstel 2023-2026
- Subsidieregeling Compensatie leges en kosten gemeentelijke dienstverlening
- Subsidieregeling Kunst- en cultuurprojecten
- Subsidieregeling voorschoolse educatie en peuteropvang
- Uitvoeringsplan Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

Wetten Sociaal

- Aanwijzingsbesluit toezichthoudende ambtenaren Jeugdwet en Wmo 2015
- Algemeen Inkomensbesluit Sociale zekerheidswetten
- Algemene wet bestuursrecht (AWB)
- Besluit Aanwijzing registraties gezamenlijke huishouding 1998
- Besluit Advisering beschut werk
- Besluit Bijstandverlening zelfstandigen 2004 (BBZ)
- Besluit Buitengerechtelijke kosten
- Besluit Extramurale vrijheidsbeneming en sociale zekerheid
- Besluit Gelijkstelling vreemdelingen Participatiewet, IOAW en IOAZ
- Besluit Inburgering 2021
- Besluit Loonkostensubsidie participatiewet
- Besluit Participatiebudget
- Besluit Participatiewet
- Besluit Proceskosten bestuursrecht
- Besluit SUWI
- Besluit Taaltoets Participatiewet
- Boetebesluit Socialezekerheidswetten
- Jeugdwet 2015
- Jeugdwet, Artikel 2.1 aanhef en onder e en artikel 2.2 lid 2 onder b;
- Leerplichtwet 1969
- Participatiewet
- Regeling Administratieve uitvoeringsvoorschriften Bbz 2004
- Regeling Bijstandsverlening aan zelfstandigen in het buitenland
- Regeling Financiering en verantwoording IOAW, IOAZ en Bbz 2004
- Regeling Inburgering 2021
- Regeling Loonkostensubsidie Participatiewet
- Regeling Participatiewet, IOAW en IOAZ
- Regeling Statistiek Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015
- Regeling SUWI
- Regeling Terugvordering geringe bedragen
- Regeling Uitkeringen gemeenten Bbz 2004 voor de uitvoeringsjaren 2012 en volgende
- Regeling Vermogenswaardering IOAZ

- Regioaanpak 2020-2024, Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Amsterdam- Amstelland
- Spreidingswet 2024 (Wet gemeentelijke taak mogelijk maken asielopvangvoorzieningen)
- Tijdelijke wet opvang ontheemden Oekraïne
- Uitvoeringsbesluit Wmo 2015
- Wet adviesrecht gemeenten bij schuldenbewind (AGS)
- Wet educatie en beroepsonderwijs
- Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen
- Wet Gemeentelijke schuldhulpverlening
- Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk
- Wet Inburgering 2021
- Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
- Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
- Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang (voorschoolse educatie)
- Wet leerlinggebonden financiering
- Wet Maatschappelijke ondersteuning
- Wet maatschappelijke ondersteuningrtikel 2.1.2 aanhef en onder lid a en artikel 4.1.1 Veiligheid voor elkaar,
- Wet ondersteuning onderwijs zieke leerlingen
- Wet op de expertisecentra (speciaal onderwijs)
- Wet op het primair onderwijs
- Wet op het voortgezet onderwijs 2020
- Wet passend onderwijs
- Wet Publieke gezondheid
- Wet Sociale Werkvoorziening (WSW)
- Wet stroomlijning keten voor derdenbeslag ten behoeve van het verbreden van het beslagregister (VBR)
- Wet SUWI
- Wet vereenvoudiging beslagvrije voet (vBVV)
- Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS)
- Wet Markt & Overheid

Verordeningen Sociaal

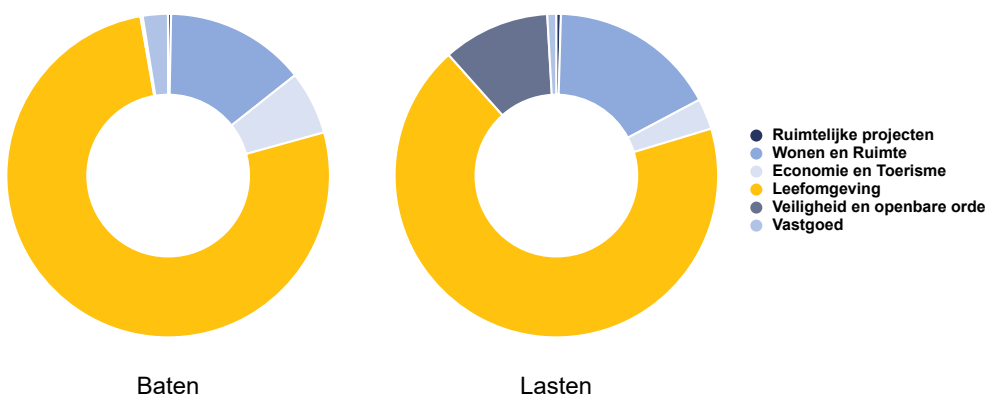
- Algemene subsidieverordening Ouder-Amstel
- Brede SPUK
- Re-integratieverordening Participatiewet Ouder-Amstel 2023
- Spuk IZA
- Verordening Afstemming 2015
- Verordening bekostiging leerlingenvervoer Ouder-Amstel 2024
- Verordening Cliëntenparticipatie Sociaal Domein Ouder-Amstel 2015
- Verordening Cliëntenparticipatie Wsw (regionaal)
- Verordening Individuele inkomenstoelage Ouder-Amstel 2020
- Verordening Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Verordening kwijschelding gemeentelijke belastingen Ouder-Amstel 2024
- Verordening Maatschappelijke ondersteuning gemeente Ouder-Amstel 2020
- Verordening Maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020
- Verordening Percentageregeling Kunst en Cultuur 2010
- Verordening Persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw (regionaal)
- Verordening Verrekening bestuurlijke boete bij recidive 2015
- Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Ouder-Amstel 2023

3.2 Ruimte

Het programma Ruimte is onderverdeeld in thema's. In dit programma staan de speerpunten, de doelstellingen en activiteiten beschreven voor het ruimtelijk domein. We streven er naar het woon-, leef-, toeristisch- en economisch klimaat vanuit een duurzaam perspectief te versterken met oog voor wonen, zorg en welzijn.



Verdeling baten en lasten programma Ruimte over thema's



3.2.1 Ruimtelijke projecten openbare ruimte

Nast de gebiedsontwikkeling en ruimtelijke projecten met vastgoed (zie daarvoor het aparte programma) wordt in Ouder-Amstel ook gewerkt aan de ontwikkeling van projecten in de openbare ruimte.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen

Centrumplan Ouderkerk aan de Amstel

In december 2025 zijn de werkzaamheden afgerond en zijn 't Kampje, Kerkstraat en Korendragerstraat gereed.

De stichting 'Ouderkerk Mooier en Leuker' heeft in 2025 de realisatiekosten en twee jaar beheerkosten (2026 en 2027) van het waterelement op 't Kampje voor haar rekening genomen. Vanaf 2028 komen de beheer- en onderhoudskosten voor het waterelement, circa € 6000 per jaar, voor rekening van de gemeente.

Dijkversterkingen en calamiteiteninlaat

De dijken langs de Amstel en De Ronde Hoep worden, in samenwerking met de gemeente, versterkt door Waternet. Ook is Waternet gestart met de aanleg van de calamiteiteninlaat aan de Rondehoep West. Deze is in de loop van 2026 gereed.

Wijk Benning

Door verzakkingen is integrale ophoging noodzakelijk. De voorbereiding en participatie is opgestart. De verwachting is dat vanaf 2027 fysiek gestart wordt met het fasegewijs vervangen van de openbare ruimte.

Wat mag het kosten

Projecten	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	234	65	76	76	73	73
Baten	-	-	4	4	-	-
Saldo baten en lasten	-234	-65	-73	-73	-73	-73
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	-	35	23	23	23	23
Saldo reserves	-	35	23	23	23	23
Saldo	-234	-30	-50	-50	-50	-50

Toelichting Financieel overzicht

Algemeen: het verschil tussen de periode tot en met 2024 en vanaf 2025 wordt veroorzaakt door overdracht van diverse projecten van Ruimte naar Gebiedsontwikkeling en RO-projecten

LASTEN

Het verschil van € 11.000 hogere lasten in 2026 is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN

Het verschil van € 4.000 hogere baten in 2026 is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

TOEVOEGINGEN AAN RESERVES

N.v.t.

ONTTREKKINGEN AAN RESERVES

Vanaf 2026 wordt er € 23.000 onttrokken aan de reserve Centrumplan ter dekking van kapitaallasten.

Indicatoren Projecten

Voor het thema Projecten zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.2.2 Wonen en Ruimte

In onze gemeente gaat aandacht uit naar de grote behoefte aan woonruimte voor alle doelgroepen, naar ruimtelijke kwaliteit en duurzaamheid. Onder dit thema vindt u de speerpunten en acties voor deze belangrijke thema's. We willen de leefomgeving en het woongenot verbeteren en verduurzamen, het woningaanbod stimuleren en de bestaande woningvoorraad optimaal benutten. We werken op grond van de Omgevingswet. Het omgevingsplan, waarin alle juridische regels over de fysieke leefomgeving zijn opgenomen, wordt gefaseerd opgesteld en er wordt gewerkt met de instrumenten die de Omgevingswet ons biedt, waardoor meer ruimte ontstaat voor ruimtelijke initiatieven.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Kwaliteit leefomgeving en woongenot bevorderen

Doelstellingen/Acties
Kwaliteit leefomgeving en woongenot bevorderen.
<ul style="list-style-type: none">Inzetten op samenwerking met corporaties en huurdersorganisatie(s).Samen met woningcorporaties werken aan de leefbaarheid, met focus op het Zonnehofgebied.

Speerpunt: Stimuleren van woningaanbod

Doelstellingen/Acties
Voldoende woningaanbod en een toegankelijke woningmarkt voor een diversiteit aan mensen.
<ul style="list-style-type: none">Woonzorgvisie Ouder-Amstel 2025-2040 is in 2025 vastgesteld. De woonzorgvisie is uitgewerkt in een uitvoeringsprogramma waaraan wordt gewerkt in 2026.Versterken regionale samenwerkingen en samenwerking met de provincie voor versnelling regionale woningbouwopgave, volkshuisvesting en wonen & zorg.Samenwerking op het gebied van wonen & zorg voor ouderen en aandachtsgroepen verbeteren met beleggers/verhuurders, ontwikkelaars, corporaties, zorgpartijen en welzijn.De woonzorgopgave realiseren via nieuwbouw en doorstroming in bestaande bouw.Bouwen van zorggeschikte (en vooral geclusterde woningen) voor ouderen en voor verstandelijk- of lichamelijk gehandicapten, mensen met een psychische kwetsbaarheid.Voorrang voor inwoners uit Ouder-Amstel of voor beroepsgroepen en urgenten uit de regio bij nieuwe sociale verhuringen (maximaal 50%) en voorrang voor inwoners van Ouder-Amstel bij betaalbare koop.Kansen vergroten voor jongeren en starters: blijvende inzet op Jongerencontract, Starterslening en kamerverhuur onder voorwaarden.Differentiatie van huurprijzen in nieuwbouw sociale huur.Het stimuleren van zelfbewoning koopwoningen door anti-speculatiebeding en zelfbewoningsplicht.

Speerpunt: Optimaal benutten bestaande voorraad

Doelstellingen/Acties
Mensen kunnen wonen in een woning die past bij hun behoefte.
<ul style="list-style-type: none">Beter passend wonen door met name doorstroom ouderen, onder andere via de voorrangregeling Van Groot Naar Beter en mogelijke inzet wooncoach.Inzet Jongerencontract en Starterslening.

Speerpunt: Actualisatie van verordeningen en beleidsregels van wonen

Doelstellingen/Acties
Om de speerpunten van wonen te realiseren is actualiseren van verordeningen en beleidsregels noodzakelijk.

Doelstellingen/Acties
Aan de hand van de Woonzorgvisie en het bijbehorende uitvoeringsprogramma actualiseren we de volgende beleidsdocumenten:
<ul style="list-style-type: none"> • Huisvestingsverordening • Regelgeving met betrekking tot onttrekken van woonruimte en vakantieverhuur • Doelgroepenverordening (overgangperiode tot 2032) • Leegstandsverordening • Verordening sociale woningbouw • Beleidsregels woonruimteverdeling

Speerpunt: Werken op grond van de Omgevingswet

Doelstellingen/Acties
Het gefaseerd opstellen van het omgevingsplan voor de gemeente Ouder-Amstel waarin alle juridische regels over de fysieke leefomgeving zijn opgenomen.
<ul style="list-style-type: none"> • Het werken aan het omgevingsplan voor de gebieden De Nieuwe Kern, Werkstad OverAmstel en de Buitengebieden. • Het treffen van voorbereidingen voor het verwerken van (delen van) de Parkeerverordening, de APV, de Bomenverordening, de Evenementenverordening, de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuren (AVOI) en de Beheerverordening begraafplaats Karssenhof in het omgevingsplan. • Het vaststellen van het wijzigingsbesluit omgevingsplan voor de archeologische regels.

Doelstellingen/Acties
Het werken met de instrumenten uit de Omgevingswet. Dit moet onder meer leiden tot het vereenvoudigen van processen waardoor meer ruimte ontstaat voor ruimtelijke initiatieven.
<ul style="list-style-type: none"> • Het op basis van de vastgestelde omgevingsvisie werken met programma's die uitvoering geven aan de in de omgevingsvisie beschreven ambities. • Het meer gaan werken in de geest van de Omgevingswet door meer aandacht te schenken aan het feit dat de Omgevingswet een beleidscyclus is en dat de verschillende instrumenten die de Omgevingswet kent een relatie met elkaar hebben. • Evalueren van de geïmplementeerde werkprocessen rondom de intaketafel, waar ruimtelijke initiatieven worden besproken, en daar waar nodig bijstellen en aanscherpen. • Het treffen van voorbereidingen voor het herzien van de omgevingsvisie in 2027. Onze leefomgeving verandert voortdurend door maatschappelijke en natuurlijke ontwikkelingen. Daarom is in de in 2025 vastgestelde omgevingsvisie bepaald dat de omgevingsvisie in ieder geval één keer per twee jaar wordt bijgewerkt.

Wat mag het kosten?

Wonen en Ruimte	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	2.898	2.928	2.764	2.739	2.742	2.747
Baten	988	1.280	1.240	1.035	1.417	1.456
Saldo baten en lasten	-1.909	-1.648	-1.524	-1.704	-1.326	-1.291
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	-	-	52	-	-	-
Saldo reserves	-	-	52	-	-	-
Saldo	-1.909	-1.648	-1.472	-1.704	-1.326	-1.291

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten voor Wonen en Ruimte zijn in 2026 € 164.000 lager in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

- € 50.000 incidenteel begroot in 2025 voor schaarsteonderbouw verordeningen en extra budget bewonersondersteuning Azaleastraat in Duivendrecht;
- € 356.000 incidenteel begroot voor Omgevingswet en omgevingsplan voor diverse inhuur waaronder een jurist, projectleider en regisseur omgevingsplan en begeleiding voor participatietrajecten;
- € 25.000 incidenteel begroot in 2025 voor opleiding werken aan en met het omgevingsplan;

- € 50.000 incidenteel begroot in 2025 voor Nota van Uitgangspunten voor de buitengebieden;
- € 318.000 hogere salarislasten in 2026. Naast de CAO verhogingen zijn er ook extra salarislasten begroot voor inzet op de omgevingswet en omgevingsplan en de inzet van 0,5 FTE coördinator/kwartiermaker VTH.

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN

De baten voor Wonen en Ruimte zijn in 2026 € 40.000 lager in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

- € 40.000 lagere bouwleges. In 2026 komen er mogelijk aanvragen voor grote bouwprojecten. Het is echter altijd onzeker of deze projecten doorgaan en wanneer de aanvraag precies komt. De bouwleges zijn conservatief geschat.

TOEVOEGINGEN AAN RESERVES

N.v.t.

ONTTREKKINGEN AAN RESERVES

- € 52.000 onttrekking aan de bestemmingsreserve Regionale samenwerking. Omdat er al jarenlang niet aan deze reserve wordt gedoteerd of onttrokken wordt deze bestemmingsreserve opgeheven en wordt het vrijvallen van het saldo toegevoegd aan het incidenteel resultaat.

Indicatoren Wonen en ruimte

Indicator	Periode	OA	NL	Bron
Nieuw gebouwde woningen (aantal per 1.000 woningen)	2024	0,5	8,4	Basisregistratie adressen en gebouwen

3.2.3 Economie en Toerisme

Ouder-Amstel blijft zich ontwikkelen als een aantrekkelijke bestemming door haar unieke combinatie van historisch erfgoed, cultuur en natuurlijke schoonheid. In 2026 zetten we onverminderd in op het versterken van deze kwaliteiten, met bijzondere aandacht voor toeristische en recreatieve mogelijkheden.

Nog steeds wordt gewerkt aan de kwaliteitsverbetering van het dorpscentrum om de leefbaarheid voor onze inwoners verder te bevorderen en om de aantrekkelijkheid voor bezoekers te verbeteren. Zo gebruiken we de kaders van de door de raad vast te stellen Retailvisie Ouder-Amstel 2025. Dit beleid richt zich op het versterken van de detailhandel in de gemeente en het creëren van een aantrekkelijk winkelklimaat in de kernen en gebiedsontwikkelingen. Er wordt ingezet op een gevarieerd en kwalitatief hoogwaardig winkelaanbod dat aansluit bij de behoeften van zowel inwoners als bezoekers. Het Retailbeleid omvat maatregelen om ondernemers te ondersteunen, leegstand tegen te gaan en de winkelgebieden aantrekkelijker en beter bereikbaar te maken. De gemeente neemt een faciliterende en stimulerende rol in, waarbij er veel ruimte is voor ondernemers en inwoners met goede initiatieven. Daarnaast worden acties opgezet als "Wees loyaal, koop lokaal".

In 2026 wordt het Evenementenbeleid geactualiseerd. Dit beleid is ontworpen om een dynamische en levendige omgeving te creëren waarin evenementen een belangrijke rol spelen. Door het organiseren en ondersteunen van diverse evenementen, willen we zowel inwoners als toeristen aantrekken en de lokale economie stimuleren. Er wordt aandacht besteed aan een gevarieerd aanbod van evenementen dat recht doet aan de culturele diversiteit en de specifieke kenmerken van onze gemeente.

De gemeente organiseert in 2026 opnieuw de Dag van de Ondernemer om ondernemers in het zonnetje te zetten en waardering te tonen voor de lokale ondernemersgemeenschap.

Met genoemde plannen voor 2026 wordt ervoor gezorgd dat Ouder-Amstel een plek blijft waar zowel inwoners als bezoekers zich thuis voelen, kunnen genieten van de unieke omgeving en actief kunnen bijdragen aan een bloeiende lokale economie.

Economie, Recreatie en Toerisme versterken

Voor de verdere versterking van de recreatieve en toeristische positie van Ouder-Amstel zijn diverse ontwikkelingen lokaal en regionaal. Deze initiatieven hebben als doel om zowel inwoners als bezoekers te stimuleren om deel te nemen aan lokale activiteiten en evenementen. Hiermee wordt de zichtbaarheid van Ouder-Amstel als recreatieve en toeristische gemeente vergroot, met een positieve impact op de lokale economie. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan de organisatie van de 'Koop Lokaal'-actie: een gerichte campagne ter stimulering van lokaal winkelen en versterken van de lokale economie.

Er zijn verkennende gesprekken met de provincie en de MRA, gericht op het aantrekkelijker maken van fietsroutes in de regio. Hierbij wordt gedacht aan het verbeteren van de aansluiting op bestaande regionale routes. Ook wordt gekeken naar mogelijkheden voor betere bewegwijzering en informatievoorziening onderweg.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Stimuleren toerisme en recreatie

Doelstellingen
De identiteit en authenticiteit van Ouder-Amstel versterken en behouden.
<ul style="list-style-type: none"> • Het organiseren van lokale festiviteiten en evenementen die de unieke tradities, cultuur en geschiedenis van Ouder-Amstel benadrukken. • De kansen op recreatief en toeristisch vlak blijven aangrijpen en faciliteren, zoals bij het Centrumplan en Werkstad OverAmstel door middel van voorzieningen en verblijf, terwijl de natuurwaarden worden behouden. • Het belang van cultureel erfgoed blijven benadrukken, in stand houden en de bekendheid ervan blijven vergroten. • Uitvoering geven aan het uitvoeringsprogramma recreatie en toerisme. • Optimaal gebruikmaken van de waterfaciliteiten voor de recreatieve sector.
Versterken samenwerking tussen partijen in de toeristische (en recreatieve) sector onderling en met de gemeente.
<ul style="list-style-type: none"> • De deelname in regionale initiatieven blijven versterken, met name in de Metropool Regio Amsterdam om het toerisme in de gemeente te stimuleren (zoals aansluiten bij de MRA werkgroepen). • Versterken van de lokale samenwerking met belanghebbenden op basis van heldere kaders, duidelijke kaders, zoals het Evenementenbeleid. • Bestuurlijk overleg met Stichting Beschermers Amstelland en de andere gemeenten in het gebied.

Speerpunt: Versterken van Voorzieningen- en winkelaanbod

Doelstellingen
Faciliteren van ideeën en initiatieven van ondernemers.
<ul style="list-style-type: none">Het betrekken van ondernemers om hun kennis en expertise te gebruiken voor initiatieven zoals "Wees loyaal, koop lokaal".Het organiseren van de Dag van de Ondernemer om de waardering te tonen voor lokaal ondernemerschap.Werken aan het creëren van een eerlijk speelveld van en tussen ondernemers.Benutten van economische kansen bij relevante projecten, zoals ontwikkelingen in Ouderkerk aan de Amstel, Werkstad OverAmstel en De Nieuwe Kern.
Het realiseren van een divers en hoogwaardig voorzieningen- en winkelaanbod voor inwoners en toeristen, conform het nieuwe Retailbeleid.
<ul style="list-style-type: none">Stimuleren van nieuwe winkels en diensten die aansluiten bij lokale behoeften.Verhogen van de toegankelijkheid en aantrekkelijkheid van winkelgebieden door verbeterde infrastructuur en parkeervoorzieningen.Verbeteren van de kwaliteit en uitstraling van bestaande winkelgebieden.

Wat mag het kosten?

Economie en Toerisme	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	359	441	505	505	505	505
Baten	842	941	572	749	2.662	2.842
Saldo baten en lasten	483	500	67	244	2.157	2.338
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	12	11	-	-	-
Saldo reserves	-	12	11	-	-	-
Saldo	483	512	78	244	2.157	2.338

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten voor Economie en Toerisme zijn in 2026 € 64.000 hoger in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

- € 50.000 hogere lasten voor structurele inzet externe deskundigheid voor de uitvoering van het Toekomst kader Amstelscheg.

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN

De baten voor Economie en Toerisme zijn in 2026 € 369.000 lager in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

- € 25.000 hogere inkomsten forensenbelasting. In het college uitvoeringsprogramma is rekening gehouden met een extra opbrengst die in de begroting 2023-2026 is verwerkt;
- € 393.000 lagere inkomsten toeristenbelasting in verband met de verbouwing van het Bastion Hotel.

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

TOEVOEGINGEN AAN RESERVES

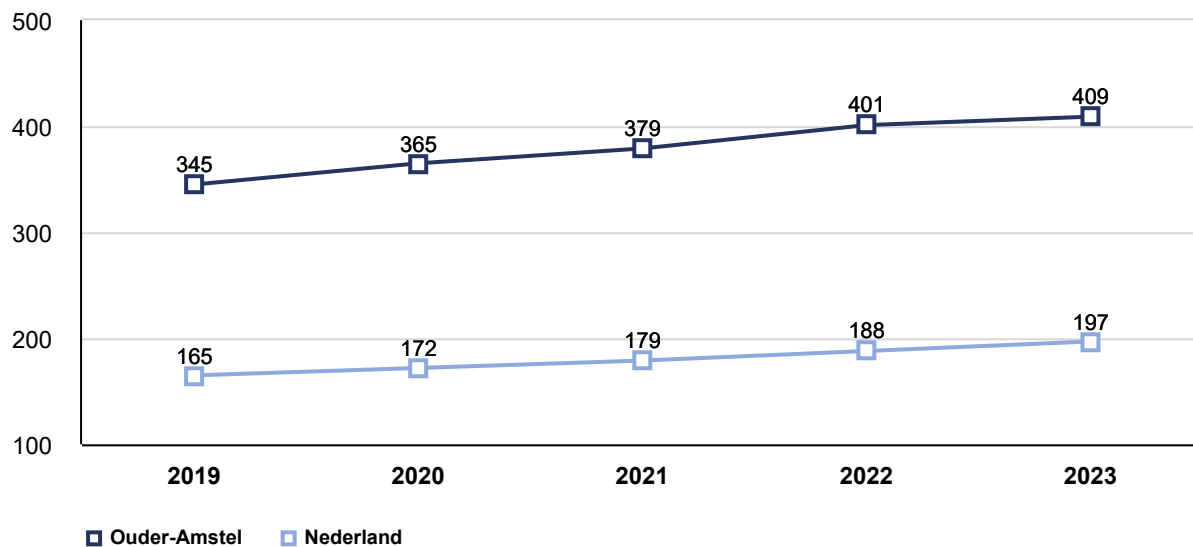
N.v.t.

ONTTREKKINGEN AAN RESERVES

- Er wordt in 2026 € 10.838 onttrokken aan de reserve SLOK (stimulering lokale klimaatinitiatieven). Deze reserve wordt opgeheven.

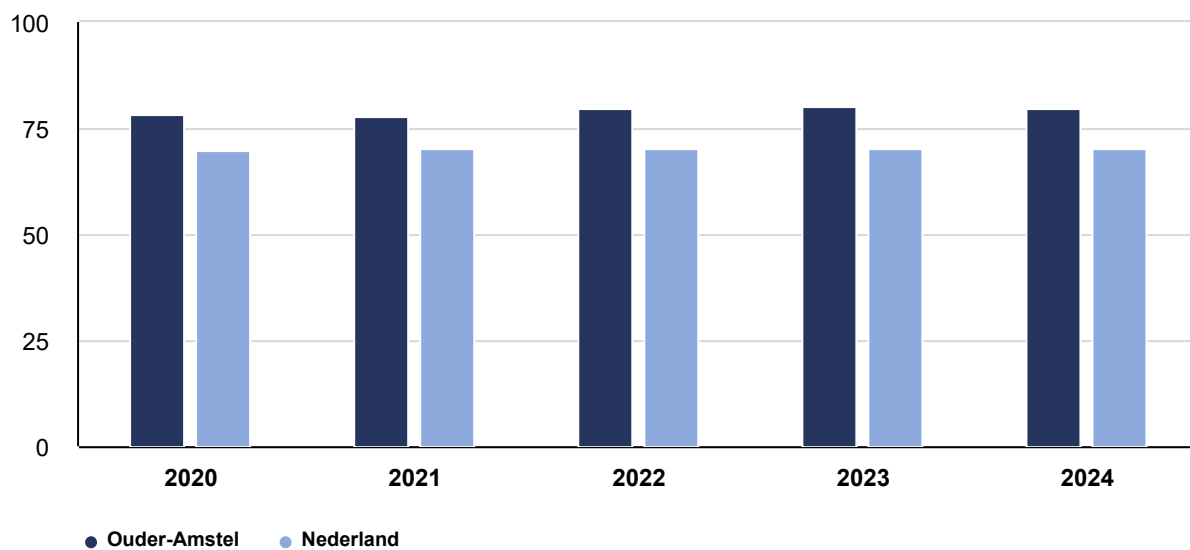
Indicatoren Economie en toerisme

Vestigingen (van bedrijven)



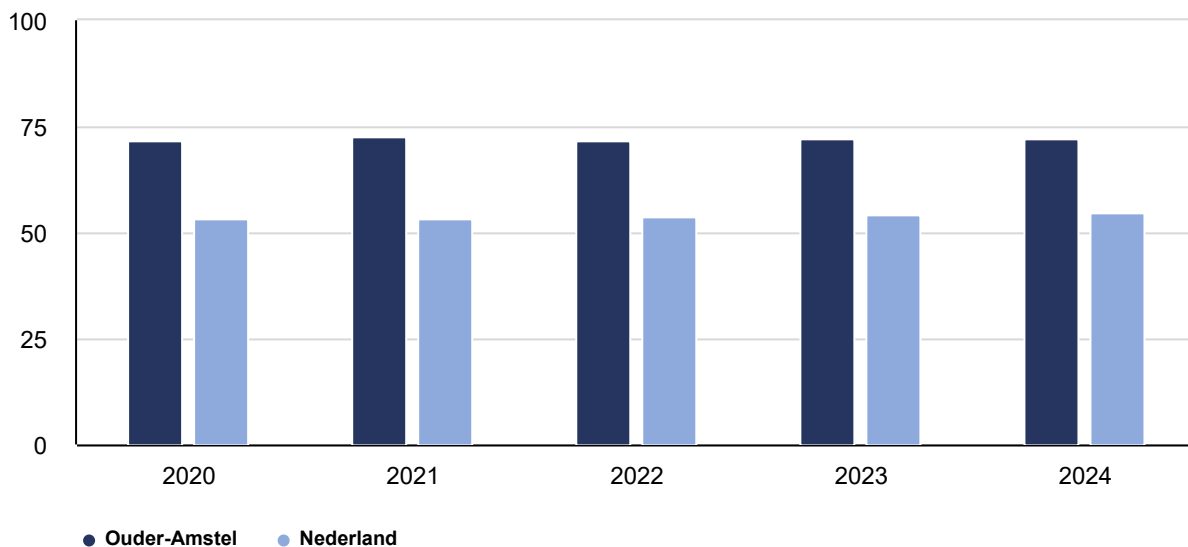
per 1.000 inwoners van 15 t/m 64 jaar Bron: Lisa

Demografische druk



Bron: CBS Bevolkingsstatistiek

Funciemenging



Bron: LISA

3.2.4 Leefomgeving

Binnen dit thema beschrijven we de thema's verkeer, duurzaamheid en leefomgeving.

Verkeersveiligheid, doorstroming en onderhoud aan wegen en water zijn belangrijke actuele thema's binnen de gemeente. Hieronder vindt u de speerpunten en acties die worden genomen, zoals het intensiveren van wegenonderhoud, stimuleren van fietsgebruik en het uitvoeren van gedragscampagnes. Ook beschrijven we de speerpunten en inzet op de thema's duurzaamheid en het verbeteren van de leefomgeving.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Verbeteren van het verkeer

Doelstellingen/Acties
Verbeteren van de verkeersveiligheid en doorstroming door een weginrichting volgens het principe duurzaam veilig verkeer.
<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeren van het Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte (IBOR) op de punten beheer en inrichting. • Uitvoeren wegenbeheerplan met effectgestuurd beheer, zie ook de paragraaf kapitaalgoederen, onderdeel wegen. • Uitvoeren Gedragscampagne verkeersveiligheid en aansluiten bij landelijke campagnes. • In regionaal verband werken met een risicogestuurde aanpak van de verkeersveiligheid en het verwerven van subsidies van VRA en Rijk hiervoor.
Verbeteren verkeersveiligheid, bereikbaarheid, duurzaamheid in het verkeer.
<ul style="list-style-type: none"> • Het mobiliteitsplan is opgesteld en vastgesteld door de gemeenteraad. Er wordt hard gewerkt aan de uitvoering van de projecten uit het mobiliteitsplan om de verkeersveiligheid en de bereikbaarheid van Ouder-Amstel te verbeteren.
Het parkeerbeleid aansluiten op Mobiliteitsvisie Ouder-Amstel en Mobiliteitsplan Zuid-Oost Flank.
<ul style="list-style-type: none"> • De nieuwe parkeernormen en het parkeerbeleid zijn vastgesteld en worden geïmplementeerd. • De visie deelmobiliteit is vastgesteld en wordt geïmplementeerd.

Speerpunt: Duurzaamheid is de basis

Doelstellingen/Acties
Het verduurzamen van de gemeente
<ul style="list-style-type: none">• Verduurzaming gemeentelijk wagenpark en apparatuur. In 2026 wordt een plan van aanpak opgesteld om tot verduurzaming van het wagenpark te komen.• Elk kwartaal een duurzaamheidspagina in de krant.• Stimuleren van duurzame gebiedsontwikkeling waaronder de bouw en sloop door het programma van Ambities Duurzaamheid als bijlage opnemen in (intentie- en anterieure-) overeenkomsten met ontwikkelaars/initiatiefnemers.• Opstellen van een bijlage voor initiatieven dat initiatiefnemers attendeert op duurzaamheid en maatregelen.• Continuering van de jaarlijkse natuur- en milieueducatie bij scholen.• Opstellen en opvolgen prestatieafspraken woningcorporaties.• Verduurzamen van bedrijventerreinen.

Speerpunt: In 2040 is Ouder-Amstel energieneutraal

Doelstellingen/Acties
Beperken energieverbruik en opwekken van duurzame energie door bedrijven.
<ul style="list-style-type: none">• Het energiebesparingsakkoord wordt uitgevoerd.• Stimuleren gebruik van het Energieloket Ouder-Amstel voor bedrijven.• Stimuleren verduurzaming bij bedrijven en maatschappelijk vastgoed.• Toezicht en handhaving bij bedrijven voor wat betreft energiebesparing.
Beperken energieverbruik en opwekken van duurzame energie voor en door bewoners.
<ul style="list-style-type: none">• Stimuleren verduurzaming bij V.v.E.'s.• Stimuleren gebruik van het Energieloket Ouder-Amstel.• Acties blijven uitvoeren, zoals collectieve inkoop, webinars en het inzetten van energicoaches. Voor een deel van de kosten is subsidie aangevraagd. Dit is een koppelsubsidie wat betekent dat de gemeente 50% bijdraagt en de provincie ook 50%. De subsidie loopt tot en met 2026 en de 50% voor de gemeente bedraagt € 25.000 per jaar.• Uitvoeren van een project, zoals afgelopen jaar de witgoedactie, om armoede door hoge energiekosten te bestrijden en de woningen met de slechtste energielabels aan te pakken. De gemeente heeft in totaal € 110.400 subsidie ontvangen voor het aanpakken van de slechtste energielabels. Dit bedrag moet uiterlijk op 31 december 2026 zijn besteed.• Deelname onderzoek mogelijkheden verduurzaming Diemenwarmtenet.
Uitvoeren van de Transitievisie Warmte.
<ul style="list-style-type: none">• De mogelijkheden voor warmtenetten onderzoeken.• Kennis delen over warmtetransitie met bewoners en bedrijven.• Mogelijkheden voor een collectieve aanpak onderzoeken.• Bij planmatig onderhoud van de openbare ruimte wordt de warmtetransitie, waar planningstechnisch mogelijk, als thema meegenomen.• In vervolg op de Transitievisie Warmte stellen we in 2026 een <i>Warmteprogramma</i> op. In het <i>Warmteprogramma</i> staat wat we de komende tien jaar doen om duurzame warmte in te voeren.• We hebben een budget van € 50.000 per jaar voor bovenstaande thema's aangevuld met beschikbare subsidies.
Uitvoeren van de RES
<ul style="list-style-type: none">• Inzetten op zon op daken en geluidsschermen, in samenwerking met de woningcorporaties, scholen en Rijkswaterstaat.• De benodigde onderzoeken voor het vervangen en 'repoweren' van de bestaande windturbine in de oksel A9/A2 worden uitgevoerd en zijn bijna gereed.• Samen met Rijkswaterstaat, de provincie Noord-Holland en elf andere gemeenten is voor zon op de (geluids)schermen en op de grond/water in de oksels van de snelwegen A9/A2/A1 een voorkeursvariant gemaakt en een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Het biedboek voor Noord-Holland Zuid is eind 2025 gereed. In 2026 kan de eerste openbare inschrijving plaatvinden.

Speerpunt: Het verminderen van gebruik van primaire grondstoffen en het hergebruik van materialen zodat er een 100% circulaire economie is in 2050

Doelstellingen/Acties
De gemeente stimuleert een circulaire maatschappij
<ul style="list-style-type: none"> In samenwerking met de Metropoolregio Amsterdam inkopen op een manier waarbij geen schade wordt berokkend aan mens en milieu. Convenant circulair inkopen wordt opgevolgd. In 2024 is beleid voor maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (MVOI) vastgesteld. Uitrollen van het actieplan naar aanleiding van dit beleid wordt in 2026 voltooid.
Verminderen gebruik van primaire grondstoffen
<ul style="list-style-type: none"> Stimuleren duurzame omgang met spullen en lokale producten en diensten door het ondersteunen van kringloopwinkels en Repair Café's, organiseren van acties rondom de klimaatweek, deelname en uitvoering van de Green Deal Niet herbruikbaar Plastic van de MRA. Stimuleren minder voedselverspilling. Stimuleren circulair grondstoffengebruik door deelname aan het onderzoek grondstoffenstromen MRA, samenwerking met de BIZ Ouderkerk en winkeliersvereniging Duivendrecht.
Beter scheiden van grondstoffen. Van afvalbeleid naar grondstoffenbeleid.
<ul style="list-style-type: none"> Inzetten op educatie en bewustwording en acties bij/door inwoners en op scholen. Stimuleren dat reststromen die als nieuwe grondstof benut kunnen worden niet in het restafval terecht komen. Zorgen voor een hoogwaardige inzameling en verwerking van textiel door werken aan bewustwording en de samenwerking met de MRA op het gebied van textiel.
Verminderen restafval.
<ul style="list-style-type: none"> Het stimuleren van afvalscheiding bij inwoners en bedrijven. Bewustwording vergroten door informatie verstrekken en educatie. Zorgen voor minder afval bij evenementen door het aanscherpen van het Evenementenbeleid in 2026. Verminderen van de hoeveelheid zwerfafval in de gemeente door voortzetting van bestaande acties. Opstellen van een meerjarenplan voor de aanpak van zwerfafval.

Speerpunt: Aanpassen aan het veranderende klimaat. Vergroten van de variatie in planten- en diersoorten (biodiversiteit) zodat de gemeente in 2050 waterrobuust en klimaatbestendig is ingericht.

Doelstellingen/Acties
Ouder-Amstel is waterrobuust en klimaatbestendig in 2050.
<ul style="list-style-type: none"> Zorgen dat Ouder-Amstel voorbereid is op de opwarming van de gebouwde omgeving, intensere regenbuien, overstromingen en langere periodes van droogte. Nieuwe ontwikkelingen zijn waterrobuust en klimaatbestendig, mede door de vaststelling en uitvoering van het actieplan MVOI en het stimuleren van dit onderdeel bij initiatiefnemers. Bij beheer en onderhoud van de bestaande openbare ruimte worden de mogelijkheden voor waterrobuuste en klimaatadaptieve maatregelen meegenomen. Ook wordt bij de keuze en verzorging van groen rekening gehouden met het voorkomen van schade door droogte. Burgerinitiatieven die bijdragen aan klimaatadaptatie worden gestimuleerd. Inwoners en gebruikers van bestaande gebouwen inlichten over de mogelijkheden om deze meer klimaatbestendig te maken. Ook in het onderhoudsplan van de eigen gebouwen wordt dit meegenomen. Hoeveelheid drinkwatergebruik per inwoner wordt teruggebracht door voorlichting aan bewoners. Dit onderwerp is opgenomen in het programma van Ambities Duurzaamheid.
Vergroten van de hoeveelheid kwalitatief groen in Ouder-Amstel.
<ul style="list-style-type: none"> Groenstructuur versterken door het uitvoeren van het strategisch groenbeleidsplan vanaf 2026. Bij de aanplant van bomen wordt kritisch gekeken naar de kwaliteit.
Stimuleren (kwalitatief) groen in de buurt.
<ul style="list-style-type: none"> Bij herinrichting van beheer van de openbare ruimte is er meer aandacht voor biodiversiteit door het promoten van belangrijke (doel)soorten, biodiversiteit als vast onderdeel op te nemen in onderhoud en (her-)inrichtingsplannen en het stimuleren van natuurlijk beheer. Inwoners, boeren en bedrijven stimuleren om mee te helpen aan de versterking van biodiversiteit op eigen kavel. Verharding wordt waar mogelijk vervangen door groen, dit wordt gestimuleerd door deelname aan Nationaal Dashboard Toekomstbestendige Leefomgeving (NDTL) (eerder bekend onder de naam de Groene Stad Challenge). Het uitvoeren van het strategisch groenbeleidsplan waarin beleid voor duurzame bewonersinitiatieven wordt opgenomen. Stimuleren van inwoners, scholen en bedrijven om hun terreinen te vergroenen.

Speerpunt: Verbeteren van de openbare ruimte

Doelstellingen/acties
Het leefklimaat wordt versterkt.
<ul style="list-style-type: none"> Op basis van het vastgestelde groenbeleidsplan wordt een groenbeheerplan opgesteld, waarin de thema's duurzaamheid en klimaatadaptatie worden verwerkt. Bij groot onderhoud en herinrichting van de buitenruimte gebeurt dat met aandacht voor alle thema's uit het IBOR. Uitvoeren acties benoemd in het Water- en Rioleringsprogramma. Bijstellen gladheidsplan, waarbij duurzaamheidseisen worden opgenomen. Aanpassen LIOR aan nieuw vastgesteld beleid en beheer. Het Groenbeleidsplan is gemaakt als antwoord op grote uitdagingen zoals klimaatverandering, afname biodiversiteit en de wens voor een gezonde leefomgeving. In 2026 wordt een start gemaakt met de uitvoering van dit nieuwe beleid.
Biodiversiteit wordt versterkt (zie ook thema duurzaamheid).
<ul style="list-style-type: none"> Bij groot onderhoud en herinrichting van de buitenruimte geschikte plekken inrichten met meer (biodivers) groen. Voortzetten pilot 'Kleine bewonersinitiatieven groen': bewoners kunnen zich aanmelden om een geveltuintje, boomspiegels of kleine plantsoenen in onderhoud te nemen. Het SoortenManagementPlan (SMP) wordt opgesteld. Hierin wordt de biodiversiteit in kaart gebracht en mogelijkheden om deze te versterken.
De buitenruimte nodigt uit tot beweging en ontmoeting (zie ook het thema gezondheid).
<ul style="list-style-type: none"> Uitvoeren van het IBOR op de punten beheer en inrichting van de openbare ruimte tijdens groot onderhoudsprojecten en herinrichtingen van de buitenruimte. Bij groot onderhoud en herinrichtingen van de buitenruimte worden speelplekken ingericht conform het speelplekkenbeleid. Zie ook paragraaf kapitaalgoederen, Speelplekken.

Wat mag het kosten?

Leefomgeving	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	9.643	12.668	11.210	11.245	11.685	11.935
Baten	6.658	6.731	7.033	7.025	7.249	7.303
Saldo baten en lasten	-2.985	-5.938	-4.177	-4.221	-4.436	-4.633
Toevoegingen aan reserves	4.339	2.744	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	3.790	6.819	-	-	-	-
Saldo reserves	-549	4.075	-	-	-	-
Saldo	-3.534	-1.862	-4.177	-4.221	-4.436	-4.633

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten voor Leefomgeving zijn in 2026 € 1.458.000 lager in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

- € 1.731.000 lagere dotaties aan de voorzieningen voor groot planmatig onderhoud openbare ruimte. Deze onderhoudsvoorzieningen zijn vanaf 2025 ingericht en gebaseerd op geactualiseerde beheer- en onderhoudsplannen. De dotaties die in 2025 aan deze voorzieningen zijn toegevoegd, dekken het risico af van de eerste vier begrotingsjaren voor het planmatig onderhoud. Daarna, vanaf 2026, wordt er jaarlijks een dotatie gedaan die even groot is als 1/10e deel van de meerjarenonderhoudsprogramma en heeft daardoor een geëgaliseerd karakter. De lasten zijn om deze reden vanaf 2026 aanzienlijk lager dan in 2025 bij de opzet van deze voorzieningen;
- € 131.000 lagere lasten voor Duurzaamheid doordat er in 2025 incidenteel bedragen zijn begroot voor de uitvoering van de SiSa regelingen RVO NIP (Nationaal Isolatie Programma) en aanpak energiearmoede. Hier staan inkomsten tegenover. Daarnaast is er in 2025 vanuit het beleidsplan duurzaamheid budget beschikbaar gesteld voor de uitvoering van het energiebesparingsakkoord;

- € 29.000 hogere lasten voor riool. Bij de actualisatie van de kostendekkendheid is voor de lasten van riool indexatie toegepast en doorberekend in de btw en overhead. Tegenover de uitgaven voor riool staan ook inkomsten in de vorm van rioolheffing;
- € 75.000 lagere lasten voor bijdrage Duo+ in verband met extra inhuur wegens ziekte in 2025. De kosten voor extra inhuur op de taakvelden afval en riool worden in de actualisatie van kostendekkendheid afval en riool meegenomen;
- € 35.000 lagere lasten voor het Mobiliteitsplan doordat we bij de uitvoering van de maatregelen uit het Mobiliteitsplan werkzaamheden met elkaar hebben gecombineerd. Hierdoor is efficiency en schaalvoordeel behaald;
- € 331.000 hogere lasten door nieuwe investering en actualisatie afval. Omdat de aanbesteding van de huidige afvalinzamelaar eind dit jaar afloopt, is onderzoek gedaan naar aanbesteding en investering van afvalinzameling. De keuze is inmiddels gemaakt om in 2026 met Cyclus verder te gaan voor de inzameling van (rest)afval en verwerking van GFT. De hogere lasten die hiermee gepaard gaan zijn kostendekkend opgenomen, hier staan ook hogere inkomsten tegenover middels de tarieven voor afvalstoffenheffing.
- € 150.000 hogere lasten waardoor naast de reguliere handhavingzaken ook zaken met bestuurlijke prioriteit snel en zorgvuldig kunnen worden opgepakt.

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN

De baten voor Leefomgeving zijn in 2026 € 302.000 hoger in vergelijking met 2025, dit verschil wordt veroorzaakt door:

- € 146.000 lagere baten voor Duurzaamheid doordat er in 2025 incidenteel bedragen zijn begroot voor de uitvoering van de SiS-regelingen RVO NIP (Nationaal Isolatie Programma) en de aanpak van energiearmoede. Hier staan lasten tegenover;
- € 55.000 lagere baten voor plantsoenen door een onttrekking aan het Bomencompensatiefonds in 2025;
- € 88.000 hogere baten voor riool. Bij de actualisatie zijn de opbrengsten herberekend aan de hand van het aantal aansluitingen, is het tarief van de rioolheffing 2026 berekend en is de onttrekking aan de egalisatievoorziening vervanging riolering aangepast. Hierdoor zijn alle lasten met betrekking tot riool kostendekkend;
- € 56.000 lagere baten voor betaald parkeren. Zowel in de begroting van 2025 als 2026 zijn de inkomsten naar beneden bijgesteld. Onderzocht wordt wat de mogelijke oorzaak is van het achterblijven van de inkomsten;
- € 369.000 hogere baten door de actualisatie van de kosten voor afval. Door de hogere lasten van de nieuwe afvalinzamelaar Cyclus in 2026 resulteert dit ook in hogere opbrengsten omdat deze in het tarief afvalstoffenheffing voor 2026 is doorberekend om volledig kostendekkend te zijn.

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

TOEVOEGING AAN RESERVES

- € 2.744.000 lagere toevoegingen aan de reserves in 2026. De toevoegingen zijn afgeraamd naar 0 omdat de reserves Groot planmatig onderhoud en Onderhoud (gemeentelijke) gebouwen per 01-01-2025 zijn opgeheven en er nieuwe onderhoudsvoorzieningen voor in de plaats zijn gekomen. Daarnaast is er in 2025 budget toegevoegd aan de reserve overhevelingen. In 2026 gebeurt dit pas tijdens het boekjaar, als er overgeheveld moet worden.

ONTTREKKING AAN RESERVES

- € 6.819.000 lagere onttrekkingen aan de reserves in 2026. In 2025 zijn de reserves groot planmatig onderhoud en de reserve gemeentelijke gebouwen opgeheven. Het volledige bedrag dat nog op de balans stond is onttrokken, waardoor de onttrekkingen in 2025 hoog zijn en in 2026 nihil. Het bedrag dat in 2025 uit de reserves voor groot planmatig onderhoud is getrokken is gebruikt voor het inrichten van de onderhoudsvoorzieningen (Groen, Gebouwen, Wegen, Civiele kunstwerken en Openbare verlichting). In 2025 zijn alle overgehevelde budgetten vanuit 2026 onttrokken uit de reserve Overhevelingen. In 2026 gebeurt dit pas tijdens het boekjaar, als er overgeheveld moet worden.

Indicatoren Leefomgeving Hernieuwbare elektriciteit

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Bekende hernieuwbare elektriciteit in %	2022	9,9	32,5	CBS

Omvang huishoudelijk restafval

Sinds 1 januari 2022 betalen huishoudens naast een vast bedrag aan afvalstoffenheffing per jaar, ook per keer dat ze restafval aanbieden. De hoeveelheid restafval daalde van 229 kg per inwoner in 2021 naar 134 kilo in 2023 en 2024 (exclusief PMD). De beoogde 100 kg per inwoner per jaar is nog niet behaald, maar het resultaat is redelijk goed. Gemeenten zamelden in 2024 gemiddeld per inwoner 149 kilogram fijn huishoudelijk restafval in, waarbij stedelijkheid ook een rol speelt (bron: Einde aan dalende trend: meer afval ingezameld in 2024 | CBS).

3.2.5 Veiligheid en openbare orde

De gemeente Ouder-Amstel levert inspanningen om een veilige woon-, werk- en leefomgeving te bevorderen voor inwoners, bezoekers, ondernemers en organisaties.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Een veilige woon-, werk- en leefomgeving

Doelstellingen/Acties
Jeugdveiligheid: Overlast van jongeren voor de omgeving beperken en waar nodig zorg zo vroeg mogelijk inzetten.
<ul style="list-style-type: none">• Periodiek jeugdoverleg met politie, handhaving, jongerenwerk, leerplichtambtenaar, Top 600 en Veilig Alternatief regisseur en gemeente over in te zetten acties bij overlast of zorgvragen;• De verbindingsfunctionaris/Top 600 en Veilig Alternatief regisseur, tevens casus regisseur in het sociaal team, betrekken bij actuele casuïstiek.• Inzet behoud van de Jongeren ontmoetingslocaties (JOL) 'Level Up' in Ouderkerk aan de Amstel en de JOL 'Clubhuis' in Duivendrecht.• Continuëren van community building programma Triple ThreaT door het jongerenwerk met zaalvoetbal in Duivendrecht.• In de nieuw te ontwikkelen gebieden in Amsterdam-Duivendrecht (Werkstad OverAmstel en De Nieuwe Kern) pro actief onderzoeken hoe de veiligheid geborgd kan worden.• Realiseren van (een) extra Jongerenontmoetingsplaats(en) in Ouderkerk aan de Amstel.
Creëren van een veilige woon- en werkomgeving.

Doelstellingen/Acties

Uitvoering van het Lokaal meerjarenbeleidsplan veiligheid 2023-2026 en het Uitvoeringsjaarplan met aandacht voor:

- Het opstellen van een regionaal meerjarenbeleidplan veiligheid Amsterdam-Amstelland voor de jaren 2027-2030 en een lokaal meerjarenplan veiligheid Ouder-Amstel 2027-2030.
- Zorg voor veilige buurten: communicatie over veiligheid, bemiddeling door Beterburen bij burencollicten, faciliteren WhatsAppgroepen, maatregelen jeugdoverlast, continueren Keurmerk Veilig Ondernemen-winkelgebieden, adviseren over veiligheid bij evenementen, tegen gaan van delicten met veel impact zoals woninginbraken en straatroven en samenwerken met politie en team handhaving.
- Ondernijning: uitvoeren plan van aanpak woonfraude, informatiepositie versterken met behulp van een digitaal registratiesysteem, doorontwikkelen van het lokaal ondernijningsoverleg, convenant Doorzon inzetten om uitwisselen gegevens mogelijk te maken, in DUO-verband een privacyprotocol inzetten, datagestuurde werken woonfraude, vergroten van bewustwording bij medewerkers, ondernemers en inwoners, casus aanpak ondernijning zoals kraakpanden, gebiedsgerichte aanpak van ondernijning met daaraan gekoppelde controles, aanpak zorgfraude, preventieve projecten (buitengebied Ouderkerk aan de Amstel), uitvoering beleid Bibob gericht op horeca en omgevingsvergunningen, aansluiting bij de regionale ondernijningsaanpak, deelname aan programma Weerbare overheid van provincie om in gemeenten de ondernijning zowel bestuurlijk als ambtelijk tegen te gaan en het versterken van lokale bestuurlijke instrumenten via gemeentelijke verordeningen.
- Veiligheid en zorg: het lokaal inzetten van programma's van het regionale Actiecentrum Veiligheid en Zorg, tegengaan radicalisering, extremisme en soevereinen door bewustwording medewerkers en vergroten expertise, zorgcoördinatie mensenhandel inzetten bijvoorbeeld in opvanglocaties vluchtelingen), door ontwikkelen aanpak Top 600/Veilig Alternatief, Detentie en Terugkeer, aanpak in zorg en signalenoverleg van complexe casuïstiek personen met onbegrepen gedrag met component overlast/dreigingen en proces tijdelijke huisverboden.
- Cybercrime en gedigitaliseerde criminaliteit: het ontwikkelen van beleid in regionaal verband.
- Discriminatie: in relatie tot de Wet goed verhuurderschap en voorlichting over meldpunt.
- Gebiedsontwikkeling: adviseren over veiligheidsaspecten maatschappelijke voorzieningen zoals Smart Mobility Hub (winterkoude opvang), afstemmen inzet handhaving met Amsterdam, woningbouw voor starters en statushouders en veiligheidsafspraken verblijf minderjarige vluchtelingen bij Levvel.
- Crisisbeheersing en brandveiligheid: beleid Veiligheidsregio lokaal bestuurlijk aanbieden, organisatie crisissen geoefend houden, fysieke en digitale faciliteiten voor crisis up to date houden en voorbereidingen treffen voor een weerbare samenleving (72 uur stroomuitval).
- Openbare orde: besluiten demonstraties en maatregelen explosies, reguliere besluiten inzake voetbalstadion de Toekomst en aanwijzen veiligheidsrisicogebieden in relatie tot risicovolle voetbalwedstrijden in de Johan Cruiff Arena.
- Acties gericht op het verhogen van de sociale veiligheid.

Wat mag het kosten?

Veiligheid en Openbare orde	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	1.309	1.536	1.762	1.758	1.758	1.758
Baten	26	21	21	21	21	21
Saldo baten en lasten	-1.282	-1.515	-1.741	-1.737	-1.737	-1.737
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.282	-1.515	-1.741	-1.737	-1.737	-1.737

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten voor Veiligheid en Openbare orde zijn in 2026 € 226.000 hoger in vergelijking met 2025, dit wordt veroorzaakt door:

Hogere lasten (€ 226.000):

- € 104.000 hogere lasten voor personeel door formatie uitbreiding beleidsmedewerker OOV.
- € 101.000 aan hogere lasten door een verhoging van de bijdrage van de gemeente aan de VRAA (Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland).

Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN
N.v.t.

Indicatoren Veiligheid en openbare orde Verwijzingen Halt

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal per 1.000 jongeren	2024	3,0	9,0	Bureau Halt

Winkeldiefstallen

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal per 1.000 inwoners	2024	2,41	2,18	CBS

Geweldsmisdrijven

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal per 1.000 inwoners	2024	5,86	4,39	CBS

Diefstallen uit woning

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal per 1.000 inwoners	2024	1,38	1,24	CBS

Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal per 1.000 inwoners	2024	5,86	4,0	CBS

3.2.6 Vastgoed

Het gemeentelijk vastgoed van Ouder-Amstel vormt een belangrijke basis voor het realiseren van maatschappelijke, culturele en sportieve voorzieningen binnen de gemeente. Het vastgoed bestaat uit een gevarieerd geheel van gebouwen en (sport)accommodaties die in eigendom zijn van de gemeente of door haar worden beheerd of gebruikt. Dit vastgoed wordt doelgericht ingezet om de leefbaarheid, duurzaamheid en sociale samenhang in de kernen van Ouder-Amstel te versterken. Daarbij staat een efficiënt, toekomstbestendig en maatschappelijk verantwoord beheer centraal.

In 2026 start de gemeente Ouder-Amstel met een integrale Nota Vastgoed. Deze nota vormt het beleidsmatige kader voor het beheer, gebruik en de ontwikkeling van het gemeentelijk vastgoed. De nota sluit aan bij de koers van de gemeente en biedt richting bij het maken van keuzes over behoud, herontwikkeling of afstoting van vastgoedobjecten.

De bovenverdieping van de Bindelwijk in Ouderkerk aan de Amstel wordt in 2026 gerenoveerd. De Bindelwijk vervult een centrale rol als ontmoetingsplek en activiteitencentrum voor de lokale gemeenschap. Het is van belang dat deze locatie schoon, veilig en goed onderhouden is. Met de geplande werkzaamheden krijgt de

bovenverdieping een frisse, moderne uitstraling die aansluit bij de recent geschilderde buitenzijde en de eerder opgeknapte benedenverdieping. Hiermee wordt de Bindelwijk als geheel weer toekomstbestendig gemaakt en blijft het een aantrekkelijke plek voor maatschappelijke activiteiten.

Met de inzet van een extra beheerder ook in 2026 wordt gericht gewerkt aan een schoner en veiliger Dorpshuis in Duivendrecht, zodat bezoekers zich welkom en prettig voelen.

Voor de oude brandweerkazerne aan de Diedrick van Haarlemstraat 1 te Ouderkerk aan de Amstel moet correctief onderhoud worden uitgevoerd, waaronder reparaties aan het dak, om ervoor te zorgen dat het pand wind- en waterdicht is. Het pand is ondergebracht bij Duo+ voor beheer. In afwachting van het nieuw te formuleren accommodatiebeleid, waarin de berging bij de woonwageningen aan de Machineweg mogelijk wordt heroverwogen, worden investeringen in de berging voorlopig beperkt.

De baten en lasten van het gemeentelijk vastgoed zijn verdeeld over meerdere programma's, waardoor de verantwoording ervan ook in verschillende programmaonderdelen is terug te vinden.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Behoud vastgoedvoorzieningen

Doelstellingen	
Maatschappelijk vastgoed.	
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van accommodatiebeleid. • Uitvoering geven aan de beheerplannen gebouwen. • Opstellen van huis- en gedragsregels voor het Dorpshuis en de Bindelwijk om een veilige en gastvrije omgeving voor alle gebruikers te waarborgen. • Transparante verhuurprocedures met Didam-arrest. • Onderhouden van goede contacten met de vaste gebruikers. • Aantrekkelijker maken van Bindelwijk en Dorpshuis voor sport, cultuur en ontmoeting. • Proces van aanvraagformulieren voor nieuwe seizoenen in Dorpshuis en Bindelwijk optimaliseren. • Verduurzaming van de vastgoedportefeuille. • Optimaliseren van het gebruik en beheer. 	
Waarborgen dienstverlening vastgoedportefeuille.	
<ul style="list-style-type: none"> • Een extra beheerder vanaf september 2025 voor het Dorpshuis Duivendrecht. • Beleidsmedewerker voert ook in 2026 met de vaste gebruikers overleg over wensen en aandachtspunten voor gemeentelijk vastgoed 	

Wat mag het kosten?

Vastgoed	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	132	194	148	132	132	132
Baten	257	231	231	231	231	231
Saldo baten en lasten	125	36	83	98	98	98
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	125	36	83	98	98	98

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten voor Vastgoed zijn in 2026 € 46.000 lager in vergelijking met 2025. Dit verschil wordt veroorzaakt door lagere dotaties aan de voorziening planmatig onderhoud gemeentelijke gebouwen, deze onderhoudsvoorziening is vanaf 2025 ingericht en gebaseerd op geactualiseerde beheer- en onderhoudsplannen. De dotaties die in 2025 aan deze voorziening zijn toegevoegd, dekken het risico af van

de eerste vier begrotingsjaren voor planmatig onderhoud. Daarna, vanaf 2026, worden er jaarlijks dotaties gedaan die even groot zijn als 1/10e deel van het meerjarenonderhoudsprogramma en heeft daardoor een geëgaliseerd karakter. De lasten zijn om deze reden van 2026 aanzienlijk lager dan in 2025 bij de opzet van deze voorziening.

BATEN

Het verschil in baten van de begroting 2026 versus 2025 is kleiner dan € 25.000 en behoeft geen toelichting.

Indicatoren vastgoed

Voor het thema Vastgoed zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.2.7 Verbonden partijen Ruimte

Zie voor een toelichting op de verbonden partijen, paragraaf 4.4.

3.2.8 Beleidskaders Ruimte

Kaderstellende documenten

- Algemene Plaatselijke Verordening Ouder-Amstel 2024
- Beheerplan Onderhoud gemeentelijke gebouwen 2024-2034
- Beheerplan Watergangen Ouder-Amstel 2025-2028
- Behoefteraming kantoren Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Beleidskader evenementen Ouder-Amstel 2019
- Beleidsplan Duurzaamheid 2024
- Beleidsregels Evenementen Gemeente Ouder-Amstel
- Beleidsregels sanctiestrategie en hoogte dwangsom Ouder-Amstel 2017
- Bibob beleid 2024
- Crisisplan Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- De misdrijfcijfers en objectieve en subjectieve veiligheidsindex Ouder-Amstel, blijkend uit de Regionale Veiligheidsrapportages
- Economische Agenda Amstelland-Meerlanden
- Economische beleidsambitie Ouder-Amstel 2013
- Effect gestuurd beheerplan Civiele Kunstwerken 2019-2028
- Effect gestuurd beheerplan Openbare Verlichting en VRI 2019-2028
- Effect gestuurd beheerplan Wegen 2019-2028
- Effectgestuurd beheerplan openbaar groen Ouder-Amstel 2024-2034
- Erfgoedbeleid
- Evenementenbeleid gemeente Ouder-Amstel
- Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Gladheid Beleidsplan 2019-2024 Ouder-Amstel
- Grondprijzenbeleid 2024
- Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte 2020-2030 (IBOR)
- Klimaatadaptatiestrategie en uitvoeringsagenda
- Leidraad inrichting openbare ruimte (LIOR) (2019)
- Lokaal meerjarenbeleidsplan Veiligheid 2023-2026
- Nationaal Klimaatakkoord 2019
- Nota Grondbeleid 2010
- Nota omgevingskwaliteit Ouder-Amstel
- Plan van aanpak ondermijning gemeente Ouder-Amstel
- Programmabegroting Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Regionaal dekkingsplan brandweer Amsterdam-Amstelland 2025-2028
- Regionaal risicoprofiel

- Regionaal Veiligheidsplan Amsterdam-Amstelland 2023-2026
- Regionale Detailhandelstructuurvisie Amstelland-Meerlanden
- Regionale energiestrategie 2024
- Retailbeleid gemeente Ouder-Amstel
- Retailvoorzieningen gemeente Ouder-Amstel 2023
- Samenwerkingsafspraken MRA
- Standplaatsenbeleid Ouder-Amstel 2012
- Uitvoerings- en handhavingsstrategie 2023-2026 gemeente Ouder-Amstel
- Uitvoeringsplan Veiligheid Gemeente Ouder-Amstel 2026
- Uitwerkingsbesluit betaald parkeren Ouder-Amstel 2014
- Visie op hotels en leisure in Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Visie op recreatie en toerisme in Ouder-Amstel 2035
- Warmtetransitievise 2021
- Water- en rioleringsprogramma Ouder-Amstel 2023-2027
- Woonvisie 2016

Wetten

- Besluit Activiteiten leefomgeving
- Besluit administratieve bepalingen wegverkeer
- Besluit wegslepen van voertuigen
- Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK)
- De Politiewet
- Gemeentewet
- Huisvestingswet
- Huisvestingswet 2014
- Huurprijzenwet woonruimte
- Kaderwet EZK- en LNV subsidies
- Klimaatwet
- Leegstandswet
- Natuurschoonwet 1928
- Omgevingswet
- Opiumwet
- Spoorwegwet
- Warmtewet
- Waterwet
- Wegenverkeerswet 1994
- Wet aanpak woonoverlast
- Wet BDU Verkeer en vervoer
- Wet betaalbare huur
- Wet bevordering eigen woningbezit
- Wet Bibob
- Wet goed verhuurderschap
- Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
- Wet lokaal spoor
- Wet milieubeheer
- Wet op de Veiligheidsregio's
- Wet Personenvervoer 2000
- Wet vervoer gevaarlijke stoffen
- Wet Voorkeursrecht gemeenten
- Woningwet

Verordeningen

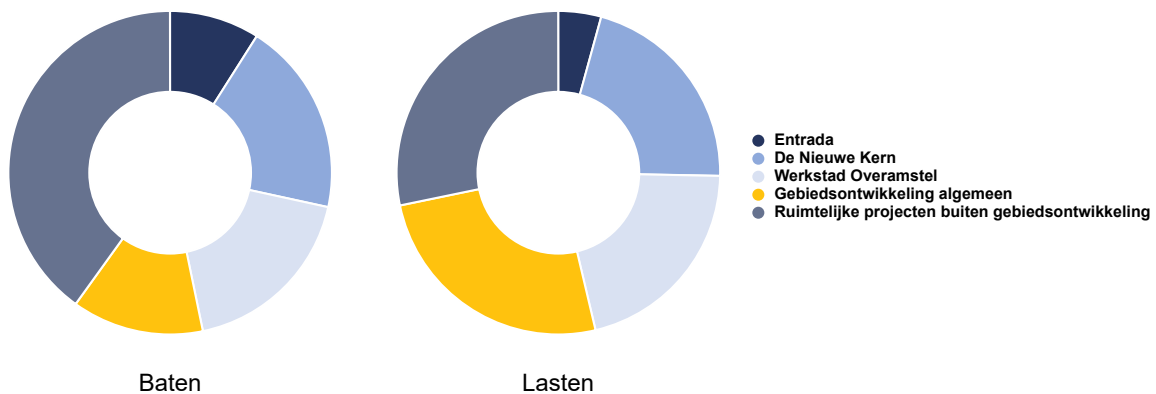
- Aanpassing APV vwb grote voertuigen

- Afvalstoffenverordening Ouder-Amstel 2024
- Algemene Plaatselijke Verordening Ouder-Amstel
- Algemene verordening ondergrondse infrastructuur Ouder-Amstel (2017)
- Beheersverordening De Ronde Hoep (25-09-2014)
- Beleidsregels woonruimteverdeling gemeente Ouder Amstel 2020
- Bomenverordening Ouder-Amstel (2024)
- Bouwverordening 2012
- Doelgroepenverordening
- Erfgoedverordening 2024
- Exploitatieverordening gemeente Ouder-Amstel 2003
- Hondenbeleid (APV)
- Huisvestingsverordening
- Huisvestingsverordening Ouder-Amstel 2024
- Leegstandsverordening Ouder-Amstel 2020
- Nadere regels aanbodinstrument en zoek/situatiepunten 2023
- Omgevingsverordening provincie Noord-Holland
- Paracommercieverordening gemeente Ouder-Amstel
- Parkeerverordening Ouder-Amstel 2016
- Procedureverordening voor tegemoetkoming in planschade
- Programma een thuis voor iedereen (aandachtsgroepen)
- Uitwerkingsbesluit betaald parkeren Ouder-Amstel 2014
- Verleggingsregeling Kabels en leidingen
- Verordening bedrijveninvesteringszone Ouderkerk aan de Amstel
- Verordening doelgroepen sociale woningbouw en middenhuur 2020
- Verordening Parkeerbelasting Ouder-Amstel 2024
- Verordening sociale woningbouw Ouder-Amstel 2024
- Verordening starterslening 2022
- Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht Ouder-Amstel 2024
- Verordening Vergunningshoudersparkeren 2008
- Wegsleepverordening Ouder-Amstel 2002

3.3 Gebiedsontwikkeling en RO-projecten

De gemeente gaat in de komende jaren sterk groeien doordat er naar de huidige verwachtingen ruim 9.000 nieuwe woningen gebouwd gaan worden. In combinatie met de woningbouw zijn ook voorzieningen zoals scholen en een nieuw wijkwinkelcentrum nodig. Deze grote ontwikkelopgave is ruimtelijk ingedeeld in drie ontwikkelgebieden: De Nieuwe Kern, Werkstad OverAmstel en Entrada. Vanwege de omvang van de opgave in relatie tot de huidige omvang van de gemeente is er voor gekozen om een apart programma gebiedsontwikkeling en RO-projecten op te nemen in de begroting. In dit programma wordt per ontwikkelgebied ingegaan op de ambitie voor het komend jaar.

Verdeling baten en lasten programma Gebiedsontwikkeling en RO-projecten over thema's



3.3.1 Gebiedsontwikkeling algemeen

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

De komende 20 jaar is het aaneengesloten gebied in het noorden van onze gemeente, gelegen tussen de gemeentegrens met Amsterdam, kern Duivendrecht en de snelweg A2, in ontwikkeling. Dit gebied gaat veranderen naar een stedelijk woongebied waarin ook veel werken voorkomt. Het werken (kantoren en creatieve bedrijven) wordt vooral geconcentreerd nabij NS station Duivendrecht en metrostations OverAmstel en Van der Madeweg.

Vrijwel alle gronden in dit gebied zijn in eigendom van derden. De gemeente heeft daarom de afgelopen jaren beleidskaders vastgesteld waarbinnen de eigenaren en/of marktpartijen en corporaties met initiatieven kunnen komen waar de gemeente vervolgens aan meewerkt als deze passen binnen het beleidskader. Deze medewerking wordt verleend op basis van de wettelijke bepalingen over het kostenverhaal waarbij voor elk gedeelte van het gebied dat in ontwikkeling komt een anterieure overeenkomst wordt gesloten voordat een formele planologische procedure in gang wordt gezet. De gebiedsontwikkeling vindt zo gefaseerd plaats waarbij de samenhang van de ontwikkeling is geborgd in het beleidskader. Het tempo waarin de gewenste transformatie wordt gerealiseerd wordt bepaald door de eigenaren van de gronden die wel of niet bepaalde initiatieven nemen.

Als gevolg van de verschillende eigendomsverhoudingen worden drie ontwikkelgebieden van elkaar onderscheiden: Werkstad OverAmstel (sterk versnipperd eigendom met als gevolg kavelsgewijze ontwikkeling), De Nieuwe Kern (eigendom voor 98% bij slechts drie grote eigenaren, dit maakt integrale contractvorming en ontwikkeling in grotere eenheden tegelijk mogelijk) en Entrada (hier heeft de gemeente zelf ook enig grondbezit). Voor elk gebied zijn de kaders voor de ontwikkeling inmiddels gesteld in raadsbesluiten. Deze beleidskaders worden gemonitord en waar nodig periodiek bijgesteld. Hiervoor zijn per gebied niet verhaalbare kosten opgenomen.

Omdat de kosten en baten sterk kunnen fluctueren en de kost deels voor de baat uitgaat is voor de gebiedsontwikkeling een reserve ingesteld, de reserve gebiedsontwikkeling.

Wat mag het kosten?

Gebiedsontwikkeling algemeen	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	153	1.093	1.105	1.001	1.018	1.034
Baten	-	388	427	84	84	84
Saldo baten en lasten	-153	-705	-678	-916	-933	-950
Toevoegingen aan reserves	4.297	797	1.241	3.125	1.144	1.114
Onttrekkingen aan reserves	4.425	963	1.368	3.215	1.227	1.193
Saldo reserves	128	166	127	89	83	79
Saldo	-24	-539	-552	-827	-850	-871

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil in lasten van de begroting 2026 vergeleken met 2025 is kleiner dan € 25.000 en behoeft geen toelichting.

BATEN

In 2026 wordt voor € 39.000 meer kosten doorberekend naar diverse projecten dan in 2025.

TOEVOEGINGEN

Op de reserve Gebiedsontwikkeling worden de baten van de projecten Entrada, De Nieuwe Kern en Werkstad OverAmstel toegevoegd. In 2026 worden de toevoegingen aan de reserve gebiedsontwikkeling € 444.000 hoger ingeschat dan in 2025.

Het verschil van € 1.884.000 aan hogere toevoegingen in de begroting 2027 versus 2026 wordt grotendeels veroorzaakt door de ontvangen exploitatiebijdrage voor het project Amstel Design District dat wordt doorbetaald aan Amsterdam. Dit wordt verder toegelicht onder het subprogramma Werkstad OverAmstel (3.3.4).

ONTTREKKINGEN

Op de reserve Gebiedsontwikkeling worden alle lasten van de projecten Entrada, De Nieuwe Kern en Werkstad OverAmstel onttrokken. In 2026 worden de onttrekkingen aan de reserve gebiedsontwikkeling € 405.000 hoger ingeschat dan in 2025.

Het verschil van € 1.847.000 aan hogere onttrekkingen in de begroting 2027 versus 2026 wordt grotendeels veroorzaakt door de ontvangen exploitatiebijdrage voor het project Amstel Design District dat wordt doorbetaald aan Amsterdam. Dit wordt verder toegelicht onder het subprogramma Werkstad OverAmstel (3.3.4).

Per saldo wordt er in 2026 € 127.000 onttrokken uit de reserve gebiedsontwikkeling.

In bovenstaand overzicht hebben de onttrekkingen en dotaties alleen betrekking op de projecten Werkstad OverAmstel, de projecten De Nieuwe Kern en Entrada. De met zekerheid niet verhaalbare plankosten per gebied (Entrada niet verhaalbaar, DNK Lift station Duivendrecht, De Nieuwe Kern niet verhaalbaar, Flexwonen en Werkstad OverAmstel Woonboten en Werkstad OverAmstel niet verhaalbaar) worden niet gedekt uit de Reserve Gebiedsontwikkeling.

Indicatoren Gebiedsontwikkeling algemeen

Voor het thema Gebiedsontwikkeling algemeen zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.3.2 Entrada

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Met de transformatie van Entrada van kantorencomplex naar woongebied, wil Ouder-Amstel een bijdrage leveren aan de woningbouwopgave van de gemeente én de regio.

Voor deze gebiedsontwikkeling is recent een stedenbouwkundige visie door de gemeenteraad vastgesteld (zie onderstaand bij 'Beleidskaders'). Het stedenbouwkundig plan en de anterieure afspraken gemaakt in een overeenkomst kostenverhaal voor de realisatie van het project is in 2025 aan gewerkt en deze producten worden naar verwachting in 2026 vastgesteld.

In 2026 wordt vervolgens ook gestart met de planologische procedure. Als alles vlot verloopt wordt ook een omgevingsvergunning ingediend voor een eerste fase van deze ontwikkeling. Omdat de ontwikkeling uit meerdere fases bestaat worden de komende jaren nog een aantal Omgevingsvergunningen ingediend. De verantwoordelijkheid voor de opdracht en kosten voor het opstellen van de planologische procedure(s) en de omgevingsvergunningen, ligt bij de ontwikkelaar. De gemeente begeleidt en toetst deze plannen en maakt dus voornamelijk kosten op het gebied van ambtelijke uren en het inschakelen van adviseurs om de plannen te toetsen. De kosten voor de ambtelijke inzet en het inschakelen van de diverse adviseurs door de gemeente worden gedekt door de Overeenkomst kostenverhaal.

Met het sluiten van de Overeenkomst Kostenverhaal kunnen de historische plankosten ad € 580.000 die gemaakt zijn tot en met eind 2022 worden verhaald. De afspraak is dat deze kosten in vijf jaarlijkse termijnen worden betaald. Het eerste deel wordt betaald na het ondertekenen van de Overeenkomst Kostenverhaal.

Daarnaast is er structureel een bedrag ad € 10.000 opgenomen als niet verhaalbare kosten. Dit is onder meer bestemd voor gemeentelijk beleid dat gemaakt moet worden voor de gebiedsontwikkeling. Aangezien beleid maken een gemeentelijke taak is, kan dit niet op de ontwikkelaar verhaald worden.

Het is de ambitie van de gemeente om Entrada integraal te ontwikkelen. Beide eigenaren hebben inmiddels onderlinge principe afspraken gemaakt en deze vastgelegd die de integraliteit van de ontwikkeling waarborgen. De Overeenkomst Kostenverhaal wordt ook aangegaan met beide eigenaren. Met de principe overeenstemming tussen de twee eigenaren is een belangrijke stap gezet in de ontwikkeling van Entrada en kan de komende jaren naar verwachting sneller en efficiënter ontwikkeld worden.

Wat mag het kosten?

Entrada	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	83	242	186	182	227	226
Baten	113	343	292	288	333	332
Saldo baten en lasten	30	101	106	106	106	106
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	30	101	106	106	106	106

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

De lasten laten een daling van € 56.000 zien ten opzichte van de begroting 2025. In 2025 waren meer gemeentelijke uren noodzakelijk in verband met de werkzaamheden voor het stedenbouwkundig plan dat door ontwikkelaar werd opgesteld dat moest worden getoetst. Daarnaast is de anterieure overeenkomst in concept opgesteld. In 2026 is deze inzet in iets mindere mate nodig wat resulteert in iets lagere lasten.

BATEN

Het verschil van € 51.000 aan lagere baten in de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door een afname van de lasten met € 56.000 en een verlaging van de post Niet verhaalbaar met € 5.000 ten opzichte van 2025.

Meerjarig is te zien dat er vanaf 2026 tot en met 2029 in totaal € 582.000 aan historische plankosten ontvangen gaat worden na het afsluiten van een anterieure overeenkomst. De historische plankosten van € 116.000 komen jaarlijks ten gunste van de reserve gebiedsontwikkeling.

De mutaties op de reserves worden verantwoord in het onderdeel 3.3.4 Gebiedsontwikkeling algemeen.

Indicator Entrada; aantal woningen

De woningbouw is nog niet gestart.

3.3.3 De Nieuwe Kern

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Het toekomstbeeld voor De Nieuwe Kern (hierna DNK) is een duurzame gemengde wijk waarin gewoond, gewerkt en gesport kan worden en waar voldoende voorzieningen zijn, zoals vastgelegd in de Structuurvisie en MER die in 2021 en in het Stedenbouwkundig Raamwerk en programma die in 2024 zijn vastgesteld door de gemeenteraad.

De basis voor dit proces is het Afsprakenkader Ontwikkelstrategie die eind 2021 getekend is (opvolger van de samenwerkingsovereenkomst uit 2017) met de grondeigenaren van DNK. Hierin zijn ook afspraken vastgelegd over kostenverhaal. Sinds 2020 worden de reële plankosten jaarlijks verrekend met de grondeigenaren. Het Afsprakenkader Ontwikkelstrategie wordt opgevolgd door de Uitvoeringsovereenkomst en anterieure overeenkomsten. Hierin worden nadere afspraken gemaakt over wie wat doet en wie wanneer waarin investeert. Ook worden hierin de afspraken vastgelegd over de verrekening van de plankosten die door Ouder-Amstel gemaakt worden. Uitgangspunt hierbij blijft jaarlijkse verrekening van de reële kosten.

De historische kosten en opbrengsten van de gemeente (2010 tot en met 2019), waarvoor nog geen bijdrage werd ontvangen, staan nog op de balans en zijn niet ten laste van het resultaat gebracht; de afspraak is dat alle kosten op de balans in een later stadium door de grondeigenaren worden vergoed. De afspraken hierover zijn vastgelegd in het Afsprakenkader Ontwikkelstrategie. De van 2010 tot 2019 gemaakte kosten (in totaal 2,2 miljoen) zijn hierin geaccordeerd als later te verhalen. Met de Uitvoeringsovereenkomst en daarna te sluiten anterieure overeenkomsten tussen de gemeente en de grondeigenaren ontstaat duidelijkheid over het moment van de betaling van de gemaakte kosten.

We verwachten dat we jaarlijks een bedrag van maximaal € 135.000 niet kunnen verhalen, hetgeen ten laste van het resultaat wordt gebracht. Dit betreft voornamelijk de inzet die nodig is om initiatieven of producten onafhankelijk en objectief te kunnen beoordelen en benodigd beleid te maken of actualiseren. Daarnaast worden hiermee kosten voor deelname aan regionale marketing en representatie zoals de Provada gedekt.

Ouder-Amstel heeft een publiekrechtelijke rol en neemt hierbij niet een rol in om actief de gebiedsontwikkeling ter hand te nemen. In de kern bezien, betekent dit dat iedere grondeigenaar zijn/haar gronden tot ontwikkeling brengt binnen het gestelde plankader van DNK. Daarbij maakt elke grondeigenaar als planinitiatiefnemer anterieure afspraken met Ouder-Amstel. Via de anterieure overeenkomsten worden de gemeentelijke plankosten die wettelijk verhaalbaar zijn volledig gedekt. Voor de snelheid van de planontwikkeling en de deelprojecten is de gemeente afhankelijk van de aanpak en het tempo van de grondeigenaren/initiatiefnemers.

In 2026 kunnen de eerste anterieure overeenkomsten voor de deelgebieden worden gesloten. Vervolgens kan voor de eerste deelgebieden de partiele herziening van het Omgevingsplan of een Wabo afwijkingprocedure voorbereid gaan worden.

De omgevingsvergunning van de realisatie van de Smart Mobility Hub (SMH) kan in 2026 worden afgegeven. Na de engineering en voorbereiding kan dan de bouw beginnen. Het verleggen van de 150 kV leidingen en de waterkering is technisch uitgewerkt en de planologische procedures kunnen in 2026 doorlopen worden, waarna gestart kan worden met de uitvoering. De planvorming en vergunningsaanvragen van Ajax voor de vernieuwing van de huidige trainingslocatie De Toekomst worden voortgezet. Met ProRail en andere partners wordt overleg voortgezet over de verbetering van station Duivendrecht.

Met VolkerWessels wordt gewerkt aan de planuitwerking van deelgebied Toekomstkwartier en de juridisch-planologische aanpak voor dit deelgebied. Met Amsterdam wordt gewerkt aan de planuitwerking van deelgebied Tuinenkwartier en de partiele herziening Omgevingsplan voor dit deelgebied. Voor de gronden in bezit van NS geldt dat de ontwikkeling een langer tijdpad kent.

Om de ontwikkeling van DNK mogelijk te maken, is het nodig om op een hoger schaalniveau de ontwikkeling te borgen. Op rijksniveau zijn vooral de keuzes over de regulering van de woningmarkt bepalend voor de haalbaarheid van de ontwikkeling. Beïnvloeding hiervan loopt via de MRA. Op MRA en provinciaal niveau moet DNK geborgd worden in de uitwerkingen van de NOVEX, het directeurenoverleg versnelling woningbouw en in andere processen aan de orde gesteld worden. Subsidies voor extra ambtelijke inzet kunnen alleen worden verkregen als hieraan actief wordt deelgenomen. De keuzes over luchtvaart en met name de inhoud van het LIB zijn bepalend voor de ruimtelijke mogelijkheden voor woningbouw. Samen met de regio wordt geprobeerd

dit te beïnvloeden door deel te nemen in een werkgroep die aanpassingen van deze regelgeving bespreekt met het ministerie. De provincie voert hierover de regie.

Wat mag het kosten?

De Nieuwe Kern	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	939	1.038	764	661	626	614
Baten	926	963	629	526	491	479
Saldo baten en lasten	-13	-75	-135	-135	-135	-135
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-13	-75	-135	-135	-135	-135

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil van € 273.885 aan lagere lasten in de begroting 2026 versus 2025 wordt grotendeels veroorzaakt doordat steeds meer overkoepelende werkzaamheden (zoals gezamenlijke onderzoeken) worden afgerond en de overkoepelende regie weer door de gemeente zelf gedaan kan worden, waardoor minder inhuur en opdrachten aan derden nodig is in 2026.

BATEN

Het verschil van € 333.976 aan lagere baten in de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

- De lasten van DNK overkoepelend worden verlaagd (zie toelichting bij de lasten) en doordat alleen de werkelijke kosten worden doorgerekend zijn de baten evenredig aangepast.
- Daarnaast geeft de vergoeding onder andere MRA flexibele schil een verlaging van baten, omdat de bijdrage voor 2026 nog niet bekend is en dus nog niet is meegenomen in de begroting.

Indicatoren De Nieuwe Kern: aantal woningen

De bouw van 330 flexwoningen is gestart en deze worden in 2026 opgeleverd.

3.3.4 Werkstad OverAmstel

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Voor Werkstad OverAmstel is de afgelopen jaren het ruimtelijk beleid vastgesteld om het bedrijventerrein Amstel Business Park Zuid, om te vormen tot een gemengd, stedelijk gebied. In 2025 is de actualisatie van de 'Richtlijnen voor ontwikkeling' voortgezet welke in 2026 wordt afgerond met besluitvorming. In samenwerking met gemeente Amsterdam en de diverse initiatiefnemers wordt verder gewerkt aan de lopende ontwikkelingen in de deelgebieden Werkstad Noord, Zuid en Weespertrekvaart.

Omdat de ontwikkeling van de Werkstad OverAmstel plaatsvindt per kavel, is de voortgang van de ontwikkelingen afhankelijk van initiatieven vanuit de markt. De gemeentelijke inzet, planvorming en investeringen bewegen hierin mee en zijn daarom beperkt te voorspellen. In alle Startovereenkomsten en overeenkomsten Kostenverhaal

(voorheen anterieure overeenkomsten) die worden gesloten, spreken we af dat de ontwikkelaar de werkelijke, verhaalbare plankosten van de gemeente vergoed. Daarmee is de inzet van de gemeente voor de verschillende ontwikkellocaties financieel gedekt. In de Overeenkomsten Kostenverhaal wordt naast de plankosten ook met grondeigenaren een exploitatiebijdrage afgesproken voor de investeringen die binnen Werkstad OverAmstel nodig zijn. In geval van erfpachtkavels verloopt dit via de erfpacht met Amsterdam. Ook wordt in de overeenkomst Kostenverhaal een bijdrage afgesproken voor de in het verleden gemaakte kosten door de gemeente.

Werkstad Noord

In Werkstad Noord betreft het in ieder geval de ontwikkelingen van Amstel Discovery District en Inici (voorheen VMK). Ook wordt hier een plan gemaakt voor de inrichting van de openbare ruimte in samenwerking met Amsterdam.

Werkstad Zuid

In Werkstad Zuid is de vergunningprocedure voor de hotel- en broedplaatsontwikkeling 'De Centrale' (Kavel 1) van de gemeente Amsterdam afgerond, evenals de eerste fase van de vergunning (BOPA) voor hotel- en kantoorontwikkeling 'Mate' op de hoek van de Van der Madeweg bij het metrostation. Voor Kavel 3, in bezit van Amsterdam, wordt vanaf 2026 een tender voorbereid om een marktpartij te selecteren. Met de eigenaar van de Makro kavel, Metro Properties, is in 2025 een overeenkomst gesloten over een onderzoek naar de mogelijkheden om ook in Werkstad Zuid wonen mogelijk te maken. De resultaten van dit onderzoek worden in 2026 verwerkt in de actualisatie van de Richtlijnen. Of en hoe Metro Properties de kavel de komende jaren daadwerkelijk gaat ontwikkelen hangt af van de uitkomst van het onderzoek en de geactualiseerde Richtlijnen.

Verder wordt onder meer verder gewerkt aan de ontwikkeling van short stay studentenhuisvesting op Van der Madeweg 18 en het studentenhotel in het leegstaande gebouw op Van der Madeweg 41, waarvoor de eigenaar een aangepast plan heeft laten maken.

Met gemeente Amsterdam wordt de samenwerking voortgezet voor het project De Nieuwe A2 Entree, die in de toekomst aangesloten wordt op de Joan Muyskenweg in Ouder-Amstel. Vooruitlopend daarop wordt door Amsterdam gewerkt aan de herinrichting van de Joan Muyskenweg tussen de metro en de Van der Madeweg. We verkennen samen met Amsterdam of het deel van de Van der Madeweg tussen de Joan Muyskenweg en Spaklerweg, anders kan worden ingericht voor meer groen en sportfuncties.

Weespertrekvaart

In Weespertrekvaart is de bouw van de Dialogue in volle gang. Deze duurt tot halverwege 2027. In 2026 start naar verwachting de bouw van de uitbreiding van het bestaande Bastion Hotel.

Met de nieuwe eigenaar van het woningbouwproject 'The Move' (voorheen The City) werken we aan de verdere ontwikkeling en vergunningprocedures. Voor de kavels aan de Joop Geesinkweg 125-129, 140 en 501-801 werken we aan Ruimtelijke Plannen en Overeenkomsten kostenverhaal.

Duivendrechtsevaart

Tegen de bestemmingsplannen Duivendrechtsevaart Noord-Water en Duivendrechtsevaart Zuid is beroep aangetekend bij de Raad van State. Afhankelijk van de uitspraak wordt in 2026 begonnen met het proces voor de verplaatsing van zes

woonboten naar de Pieter Braaijweg. Deze worden in 2027 daadwerkelijk verplaatst. Volgens afspraken met de bewoners en de gemeente Amsterdam komen deze kosten voor rekening van de gemeente.

In overleg met Amsterdam en de bewoners hopen we te kunnen komen tot een ontwerp voor de openbare ruimte aan de Willem Fenengastraat waar alle belanghebbenden zich in kunnen vinden. De aanleg hiervan loopt bij voorkeur parallel aan de realisatie van de nieuwbouw.

Wat mag het kosten?

Werkstad Overamstel	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	3.527	1.003	912	2.844	750	722
Baten	3.259	611	594	2.462	475	449
Saldo baten en lasten	-268	-391	-318	-382	-275	-272
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-268	-391	-318	-382	-275	-272

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil van € 91.000 aan lagere lasten in de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt doordat in 2025 extra advieskosten zijn gemaakt voor de actualisatie van de Richtlijnen voor Ontwikkeling. Ook zijn de verwachte kosten voor externe inhuur lager omdat meer gebruik kan worden gemaakt van interne medewerkers.

Het verschil van € 1.932.000 aan hoger lasten in de begroting 2027 versus 2026 wordt grotendeels veroorzaakt door het doorbetalen aan Amsterdam van de ontvangen exploitatiebijdrage voor het project Amstel Design District. Amsterdam gebruikt deze bijdrage voor het herinrichten van de openbare ruimte. Daarnaast worden in dit jaar ook kosten voorzien voor het verplaatsen van woonboten.

BATEN

Het verschil van € 17.000 aan lagere baten in de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door een andere samenstelling van het projectteam. Dit leidt tot een gemiddeld lager uurtarief van de uren die worden doorbelast aan de initiatiefnemers.

Het verschil van € 1.868.000 aan verwachte hogere baten in de begroting 2027 versus 2026 wordt veroorzaakt door de te ontvangen exploitatiebijdrage voor het project Amstel Design District voor de herinrichting van de openbare ruimte. Dit bedrag wordt overgemaakt aan Amsterdam, die verantwoordelijk is voor de openbare ruimte in het gebied, een en ander is per saldo dus neutraal.

De mutaties op de reserves worden verantwoord in het onderdeel Gebiedsontwikkeling algemeen.

Indicatoren Werkstad OverAmstel:aantal woningen

In het project Dialogue zijn 472 woningen in aanbouw. Deze worden in 2027 opgeleverd.

3.3.5 Ruimtelijke projecten buiten Gebiedsontwikkeling

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Ook in Duivendrecht en Ouderkerk a/d Amstel wordt gewerkt aan diverse ruimtelijke projecten waarbij woningbouw aan de orde is. In 2025 is deze taak en dus ook de medewerkers ondergebracht bij de afdeling Gebiedsontwikkeling zodat de hier beschikbare expertise breder kan worden ingezet en kennis kan worden gedeeld en behouden in de organisatie. Hiermee verschuiven ook de lasten en baten voor deze projecten van het programma Ruimte naar het programma Gebiedsontwikkeling. Het betreft projecten zoals Rijksstraatweg 125, ontwikkeling Dorpsplein en omgeving, Aart vd Neerweg, hoek Schoolweg/Polderweg en de ontwikkeling van de voormalige Rabobank.

Vernieuwing Dorpsplein Duivendrecht

Naar aanleiding van de motie "Vernieuwing Dorpsplein Duivendrecht" d.d. 7 november 2024 is medio 2025 een project opgestart voor het opstellen en uitvoeren van een ontwikkelingsplan voor het Dorpsplein Duivendrecht. Het voor het project opgestelde plan van aanpak is in september 2025 besproken in de gemeenteraad en de benodigde financiën zijn opgenomen in de kadernota en begroting 2026-2029. Er kan op basis van het vastgestelde plan van aanpak en het beschikbaar gestelde budget gestart worden met de ontwerpfase van het project.

Tweede lift NS station Duivendrecht

Het beroep tegen de vergunning is ten tijde van het opstellen van deze begroting nog niet behandeld. Er is volledige dekking voor de kosten van realisatie en onderhoud waarbij de gemeente conform de gesloten overeenkomst een bijdrage van (geïndexeerd) € 330.000 levert. Deze bijdrage is inclusief de indexering in de begroting opgenomen. In de zomer van 2025 is het project opgeleverd, daarna volgt de administratieve afronding, als gevolg van trage afhandeling door andere partijen loopt deze afhandeling nog door in 2026.

Herinrichting stationsplein Rijksstraatweg Duivendrecht

Dit project wordt, mede als uitvloeisel van de participatie over de lift, toegevoegd aan de opgave rondom het station. Hiermee wordt rondom het station aan alle zijden een samenhangende nieuwe inrichting mogelijk. Zie ook de bijlage met investeringen, nummer I-22.

Drie percelen Ouderkerk aan de Amstel

In Ouderkerk aan de Amstel zijn drie percelen, in eigendom van de gemeente Ouder-Amstel, welke worden ontwikkeld. De drie ontwikkellocaties zijn de percelen gelegen aan de Aart van der Neerweg, Prinses Beatrixlaan en Polderweg. De gemeenteraad heeft op 24 juni 2021 besloten tot het vaststellen van een ruimtelijke visie voor de drie percelen en om over te gaan tot verkoop van de drie percelen.

Aart van der Neerweg

In 2026 wordt gewerkt aan verdere uitwerking van het plan door de ontwikkelaar. Deze zal de resultaten van de participatie meenemen in het bouwplan dat in 2026 of 2027 tot een aanvraag omgevingsvergunning moet leiden. Met deze ontwikkeling worden er tien seniorenwoningen gerealiseerd.

Polderweg

Op deze locatie is de samenwerking gezocht met Eigen Haard voor het realiseren van studenten/jongerenwoningen. Er is een intentieovereenkomst gesloten en het schetsontwerp van het bouwplan zal in 2026 verder worden gebracht richting een

aanvraag omgevingsvergunning. De resultaten van de participatie worden hierin meegenomen. In 2026 zal een overeenkomst kostenverhaal worden gesloten.

Prinses Beatrixlaan

Net als bij de Holendrechteweg 10-12 is gedaan worden ook deze gronden met een tender verkocht. De randvoorwaarden hiervoor komen begin 2026 gereed zodat daarna de tender vorm kan gaan krijgen. De opbrengsten zijn nu nog niet betrouwbaar te ramen en niet zeker is in welk jaar deze gaan vallen. In 2026 zal dit wel duidelijk zijn en worden de opbrengsten opgenomen.

Voormalige Rabobank

Nu het Centrumplan in uitvoering is genomen was er in 2025 aanleiding voor hernieuwd overleg met de eigenaar van deze locatie. Dit heeft geleid tot het sluiten van een startovereenkomst om te gaan verkennen of er een plan mogelijk is dat zowel voor de gemeente als voor de eigenaar acceptabel kan zijn. Naar verwachting zal in 2026 een opzet hiervan door de initiatiefnemer in de participatie kunnen worden gebracht.

Tender twee woningen Holendrechteweg 10-12

De tender heeft in 2025 geleid tot de verkoop van de grond aan de winnaar van de tender. Deze nieuwe eigenaar ontwikkelt in 2026 het plan verder binnen de eisen die hieraan via de tender door de gemeente zijn gesteld. Dit zal leiden tot een planologische procedure. De eenmalige opbrengsten van de grondverkoop zijn in 2025 geboekt. De kosten van dit project lopen nog enkele jaren door en zijn dan ook meerjarig opgenomen.

A9

Voor het project verbreding A9 tussen Badhoevedorp en Holendrecht zijn de gemeente en Rijkswaterstaat een Erratum op de bestuurlijke overeenkomst overeengekomen. In het erratum zijn afspraken vastgelegd met betrekking tot een financiële bijdrage aan de gemeente voor het uitvoeren van gemeentelijke taken. Deze bijdrage is meerjarig en loopt nog een jaar ervan uitgaand dat het Rijk de A9 volgens planning oplevert. Voor het jaar 2026 is dit nog € 15.000.

Wat mag het kosten?

Voor alle projecten zijn deelbegrotingen opgenomen waarin de te besteden tijd en andere te maken kosten zijn begroot. Inkomsten komen uit overeenkomsten met kostenverhaal en uit grondverkoop. De lasten en baten lijken veel lager dan in 2025 maar dit beeld in de tabel komt doordat maar een deel van de projecten uit de administratie van Ruimte naar Gebiedsontwikkeling is overgezet, namelijk alleen die projecten waar vastgoed en het maken van contractafspraken in voorkomt. Openbare Ruimte projecten zoals het Centrumplan blijven bij programma Ruimte.

RO Projecten	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	2.504	4.034	1.448	1.224	769	418
Baten	2.497	4.555	1.227	978	790	267
Saldo baten en lasten	-7	521	-221	-246	21	-151
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7	521	-221	-246	21	-151

Toelichting op de financiële tabel

LASTEN

In 2026 worden er € 2.426.000 lagere lasten verwacht dan in 2025. Dit wordt veroorzaakt door de volgende ontwikkelingen:

- Het project tweede lift NS station Duivendrecht is in 2025 opgeleverd. Voor dit project worden in 2026 nauwelijks lasten meer gemaakt. Dit zorgt voor ongeveer € 700.000 lagere lasten in 2026.
- Het project Flexwonen DNK: In 2025 zijn er hoge lasten begroot voor het bouwrijp maken. In 2026 worden deze lasten niet meer verwacht omdat dit dan al is gerealiseerd. Dit zorgt voor ongeveer € 900.000 lagere lasten in 2026.
- Het project Van der Looskwartier is in 2025 goeddeels afgerond. Voor dit project worden in 2026 nauwelijks lasten meer gemaakt. Dit zorgt voor ongeveer € 750.000 lagere lasten in 2026.
- Diverse kleinere verschillen op andere projecten die zorgen voor ongeveer € 75.000 lagere lasten in 2026.

BATEN

In 2026 worden er € 3.068.000 lagere baten verwacht dan in 2025. Dit wordt veroorzaakt door de volgende ontwikkelingen:

- Het project tweede lift NS station Duivendrecht is in 2025 opgeleverd. Voor dit project worden in 2026 geen baten meer verwacht uit inkomensoverdrachten en overige bijdragen. Dit zorgt voor ongeveer € 700.000 lagere baten in 2026.
- Het project Flexwonen DNK: In 2025 zijn er hoge lasten begroot voor het bouw- en woonrijp maken. Hiervoor ontvangt de gemeente inkomsten vanuit inkomensoverdrachten en investeringsbijdragen vanuit het Rijk. In 2026 worden deze baten niet meer verwacht omdat eea al is gerealiseerd. Dit zorgt voor ongeveer € 900.000 lagere baten in 2026.
- Het project Van der Looskwartier is in 2025 afgerond. Voor dit project worden in 2026 baten meer verwacht. Dit zorgt voor ongeveer € 750.000 lagere baten in 2026.
- Incidentele grondverkoop op de Holendrechteweg zorgt in 2025, zorgt in 2026 voor ongeveer € 660.000 lagere baten.
- Diverse kleinere verschillen op andere projecten die zorgen voor ongeveer € 58.000 lagere baten in 2026.

Voor 2026 is de verwachting dat de lasten en de baten nagenoeg in evenwicht zullen zijn. Dit beeld is er in hoofdlijnen ook structureel doordat er nu wordt gestuurd op vroegtijdig sluiten van overeenkomsten inclusief het kostenverhaal en er incidenteel inkomsten uit grondverkoop zijn.

3.3.6 Beleidskaders Gebiedsontwikkeling en RO-projecten

Kaderstellende documenten

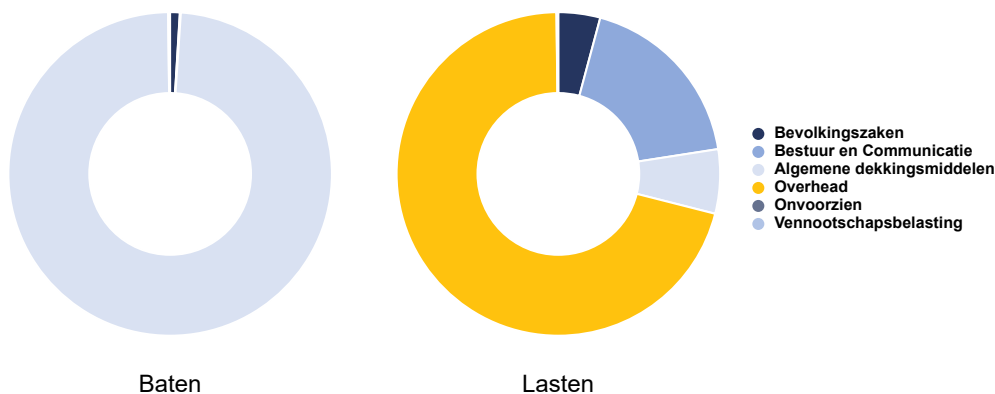
- Beeldkwaliteitsplan Werkstad OverAmstel (raadsbesluit 2021).
- Richtlijnen voor Ontwikkeling Werkstad OverAmstel (raadsbesluit 2019)
- Stedenbouwkundige visie Entrada (raadsbesluit 2023).
- Mobiliteitsprogramma Zuidoostflank (raadsbesluit 2023)
- Beleid voor de maatschappelijke voorzieningen (raadsbesluit 2024)
- Stedenbouwkundig Raamwerk DNK (raadsbesluit 2024)
- Structuurvisie De Nieuwe Kern met bijbehorende MER (raadsbesluit 2021)

3.4 Bedrijfsvoering

Het programma Bedrijfsvoering is onderverdeeld in verschillende thema's die essentieel zijn voor het functioneren van de gemeente. Deze thema's omvatten zowel de directe dienstverlening aan de burger als de interne ondersteuning van de gemeentelijke processen. Specifiek richten wij ons op:

- Directe Dienstverlening aan de burger: Dit omvat het Klantcontact Centrum en Bevolkingszaken, waar we zorgen voor een efficiënte en klantgerichte afhandeling van vragen en verzoeken van inwoners.
- Interne Deelprogramma's: Deze omvatten Bestuur en Communicatie, en Overhead, die de interne werking en ondersteuning van de gemeente beheren.

Verdeling baten en lasten programma Bedrijfsvoering over thema's



Daarnaast is er conform de BBV een paragraaf Bedrijfsvoering waar ingegaan wordt op de organisatie ontwikkeling en op de diverse onderdelen van bedrijfsvoering.

Tot slot worden de algemene inkomsten van de gemeente verantwoord onder de Algemene Dekkingsmiddelen.

Verbetering van de Dienstverlening

In 2025 is de uitvoering van het ontwikkelplan dienstverlening van Ouder-Amstel afgerond. In 2026 gaan we onderzoeken in hoeverre de optimalisering van de dienstverlening, die voornamelijk door Duo+ wordt uitgevoerd, geborgd kan worden binnen Duo+. Hierbij wordt ook gekeken naar de sturing hierop door de gemeente, in afstemming met de gemeenten Uithoorn en Diemen.

Participatie

Sinds eind 2024 is de Participatieverordening van kracht. Deze verordening geeft richting aan hoe wij de betrokkenheid van inwoners bij gemeentelijke besluitvorming organiseren. Inmiddels zijn de bijbehorende processen grotendeels ingericht. De focus ligt nu op de implementatie van de werkwijze Factor-P en het opzetten van een communicatiecampagne die inwoners informeert én activeert rondom participatie.

De werkwijze Factor-P helpt ons om participatie integraal en doelgericht vorm te geven binnen de organisatie. Dit doen we via een trainingstraject en een praktische toolbox, waarmee medewerkers worden ondersteund in het toepassen van participatie in hun dagelijkse werk.

Om inwoners actief te betrekken, starten we een communicatiecampagne in twee fases. In de eerste fase ligt de nadruk op informeren: we maken inzichtelijk welke vormen van participatie er zijn en waarom deze van waarde zijn. In de tweede fase zetten we in op activeren: we nodigen inwoners uit om hun ideeën in te sturen en actief mee te denken en mee te beslissen.

3.4.1 Bevolkingszaken

In Ouder-Amstel streven we naar een eigentijdse dienstverlening die zo goed mogelijk aansluit bij de vraag vanuit de samenleving. Dit doen we door in te spelen op veranderingen in de landelijke en provinciale wet- en regelgeving, technologische innovaties en maatschappelijke trends en ontwikkelingen.

Bevolkingszaken en Innovatie

Binnen het domein van bevolkingszaken ligt de focus op het verbeteren van de dienstverlening aan onze inwoners. We zetten in op digitalisering en efficiëntie, zodat burgers gemakkelijk toegang hebben tot steeds meer gemeentelijke diensten en informatie. Het gaat om onder andere het digitaliseren van registratieprocessen en het verbeteren van de toegankelijkheid van online dienstverlening.

In de Programmabegroting 2026-2029 leggen we een sterke nadruk op het moderniseren van onze bevolkingszaken. Dit houdt in:

- **Digitalisering:** Verdere automatisering van administratieve processen, zoals het doorgeven van verhuizingen en overlijdens, maar waar mogelijk ook het aanvragen van documenten, zoals uittreksels en rijbewijzen. Dit om de snelheid en nauwkeurigheid van de dienstverlening te verhogen, maar ook zodat inwoners hun zaken kunnen regelen wanneer en waar het hen uitkomt, op elk device.
- **Klantenservice:** Verbetering van de klantenservice door het implementeren van een gebruiksvriendelijke online portaal, waar inwoners eenvoudig hun gegevens kunnen inzien en bijwerken, wat zorgt voor transparantie en snellere service.
- **Privacy en Veiligheid:** Waarborgen van privacy en gegevensbescherming in lijn met de nieuwste wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- **Toegankelijkheid:** Verhogen van de toegankelijkheid van onze diensten en informatie voor alle inwoners, inclusief ondersteuning voor mensen met een beperking en het aanbieden van meertalige diensten.

Deze initiatieven dragen bij aan een efficiëntere en klantvriendelijke dienstverlening, die voldoet aan de hoge verwachtingen van onze inwoners en die voorbereid is op toekomstige ontwikkelingen. Door deze maatregelen te implementeren, zorgen we ervoor dat Ouder-Amstel een moderne en flexibele gemeente blijft, die optimaal inspeelt op de behoeften van haar inwoners. Terwijl vooral wordt ingezet op doorontwikkeling van de digitale dienstverlening, blijft juist ook aandacht voor degenen die hier geen gebruik van willen of kunnen maken.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Speerpunt: Verbetering van de Dienstverlening

Doelstellingen/Acties
<ul style="list-style-type: none">• Opstellen van een nieuw programmaplan Dienstverlening:<ul style="list-style-type: none">◦ In 2026 wordt vanuit Duo+ een programmaplan Dienstverlening opgesteld waarbij de dienstverlening naar de inwoners verder geoptimaliseerd wordt en daarnaast worden ook de deelprogramma's IHOO (Informatie huishouding op orde), Datagedreven werken en het programma Innovatie hierin opgenomen.• Realiseren van trainingen factor P (participatie) voor de organisatie:<ul style="list-style-type: none">◦ De beleidsmedewerkers van de organisatie opleiden hoe op de juiste manier participatie toegepast moet te worden in projecten en uitvoering van beleid. Onder andere door gebruik te maken van de participatie tool.• Professionaliseren van de dienstverlening:<ul style="list-style-type: none">◦ Verbeteren van de kwaliteit en efficiëntie van de gemeentelijke dienstverlening aan inwoners en bedrijven.

Speerpunt: Modernisering van Bevolkingszaken

Doelstellingen/Acties	
<ul style="list-style-type: none"> • Modernisering van Bevolkingszaken: <ul style="list-style-type: none"> ◦ <u>Digitalisering</u>: Verdere automatisering van administratieve processen, zoals het doorgeven van verhuizingen en overlijdens, maar waar mogelijk ook het aanvragen van documenten, zoals uittreksels en rijbewijzen. Dit om de snelheid en nauwkeurigheid van de dienstverlening te verhogen, maar ook zodat inwoners hun zaken kunnen regelen wanneer en waar het hen uitkomt, op elk device. ◦ <u>Klantenservice</u>: Verbetering van de klantenservice door het implementeren van een gebruiksvriendelijke online portaal, waar inwoners eenvoudig hun gegevens kunnen inzien en bijwerken, wat zorgt voor transparantie en snellere service. ◦ <u>Privacy en Veiligheid</u>: Waarborgen van privacy en gegevensbescherming in lijn met de nieuwste wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). ◦ <u>Toegankelijkheid</u>: Verhogen van de toegankelijkheid van onze diensten en informatie voor alle inwoners, inclusief ondersteuning voor mensen met een beperking en het aanbieden van meertalige diensten. • Efficiënte en Klantvriendelijke Dienstverlening: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Implementeren van initiatieven die bijdragen aan een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening die voldoet aan de hoge verwachtingen van inwoners en voorbereid is op toekomstige ontwikkelingen. Om de tevredenheid van onze inwoners te kunnen monitoren worden initiatieven • Inclusieve Aanpak: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Aandacht voor inwoners die geen gebruik willen of kunnen maken van digitale dienstverlening, om ervoor te zorgen dat iedereen toegang heeft tot gemeentelijke diensten. 	

Wat mag het kosten?

Bevolkingszaken	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	594	665	568	561	549	549
Baten	374	396	356	371	346	346
Saldo baten en lasten	-220	-268	-212	-190	-202	-203
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-220	-268	-212	-190	-202	-203

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil in lasten van de begroting 2026 versus 2025 is € 97.000. Dit verschil wordt veroorzaakt door:

- € 28.000 lagere lasten omdat er een daling verwacht wordt op het onderdeel reisdocumenten in 2026 waardoor daar zowel lagere baten als lagere lasten verwacht worden;
- € 57.000 lagere lasten aan bijdrage Duo+. In de tweede voortgangsrapportage 2025 van Duo+ zijn er incidentele lasten opgenomen die alleen effect hebben op 2025. Het betreft benodigde capaciteit voor de vervroegde Tweede Kamerverkiezingen op 29 oktober 2025 die gelijk lopen met de voorbereidingen op de Gemeenteraadsverkiezingen 2026.
- € 4.000 lagere lasten op onder andere het onderdeel huwelijken, doordat het aantal huwelijks voltrekkingen in het gemeentehuis licht afneemt.
- Het restant verschil is < € 25.000 en wordt derhalve niet nader toegelicht.

BATEN

Het verschil in baten van de begroting 2026 versus 2025 is € 40.000. Dit verschil wordt veroorzaakt door:

- Lagere baten in 2026 door de actualisatie van de opbrengsten van huwelijken en reisdocumenten. In 2025 vielen deze lager uit en die lagere lijn hebben we daarom nu ook in de meerjarenbegroting doorgetrokken.

TOEVOEGINGEN/ONTTREKKINGEN

Er worden binnen dit deelprogramma geen toevoegingen of onttrekkingen gedaan binnen de reserves.

Indicatoren Bevolkingszaken

Voor het thema Bevolkingszaken zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.4.2 Bestuur en communicatie

In Ouder-Amstel streven we naar een nauwe samenwerking tussen onze inwoners en de gemeente. Wij vinden het belangrijk dat inwoners zich geïnformeerd, gehoord en begrepen voelen. Om dat te bereiken hechten wij aan een open en transparante communicatie en aan duidelijkheid in beleid en effecten voor de samenleving. Zo weet de inwoner waar de gemeente Ouder-Amstel voor staat en hoe en op welke zaken je als inwoner invloed kunt uitoefenen. Dat betekent inwoners proactief informeren, hen betrekken en stimuleren, motiveren en faciliteren om mee te doen en mee te denken.

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Om de effectiviteit en transparantie van het gemeentelijk beleid te waarborgen, heeft de gemeente Ouder-Amstel op 29 juni 2023 de Rekenkamer ingesteld volgens het directeursmodel. Deze rekenkamer voert onafhankelijk onderzoek uit naar de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van ons beleid. Momenteel is de rekenkamer bezig met twee onderzoeken. De eerste is een onderzoek naar de Dienstverlening. Er wordt een quickscan gemaakt naar klachten en meldingen in de openbare ruimte. Hierbij wordt gekeken naar procesoptimalisatie en de doelstelling om het aantal klachten structureel terug te dringen.

Daarnaast neemt de rekenkamer deel aan een landelijk DoeMee-onderzoek, waarin meerdere rekenkamers gezamenlijk het thema onderbesteding onderzoeken.

Ter voorbereiding voor 2026 zal de Rekenkamer eind 2025 in gesprek gaan met de fracties van de gemeenteraad en aan de hand van een groslijst met onderwerpen een keuze maken voor een onderzoek dat in 2026 uitgevoerd kan gaan worden.

Speerpunt: Gemeenteraad / Rekenkamer

Doelstellingen/Acties
Gemeenteraad
<ul style="list-style-type: none">• Versterken van Toezicht en Evaluatiecapaciteiten: Door de instelling van een rekenkamer volgens het directeursmodel wil de gemeente Ouder-Amstel haar capaciteit om het gemeentelijke beleid te evalueren en te controleren versterken. Dit model zorgt voor onafhankelijk onderzoek naar de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het beleid.• Actualisatie en Versterking van de Verordening: De herziening en herbevestiging van de rekenkamerverordening, evenals de verhoging van het budget van € 15.000 naar € 20.000, zijn gericht op het verbeteren van de middelen en mogelijkheden voor het uitvoeren van onafhankelijk onderzoek en evaluatie. Door indexatie is het budget in 2025 verhoogd naar € 22.655 en zal dit ook komende jaren geïndexeerd worden.• Onderzoek naar Dienstverlening: In 2025 voert de rekenkamer een quick scan uit naar klachten en meldingen in de openbare ruimte. Hierbij wordt gekeken naar procesoptimalisatie en de doelstelling om het aantal klachten structureel terug te dringen.• Deelname landelijk onderzoek naar Onderbesteding: De rekenkamer deel aan een landelijk DoeMee-onderzoek, waarin meerdere rekenkamers gezamenlijk het thema onderbesteding onderzoeken

Speerpunt: Naar een communicatieve en participatieve organisatie

Zoals eerder streven we er in Ouder-Amstel naar dat inwoners, organisaties en (samenwerkings)partners zich geïnformeerd, gehoord en begrepen voelen. Om dat te

bereiken communiceren we transparant en duidelijk en stimuleren en faciliteren we inwoners om mee te doen en mee te denken.

Doelstellingen/Acties	
Naar een communicatieve en participatieve organisatie.	
<ul style="list-style-type: none"> • Effectieve implementatie van Communicatiebeleid: het communicatiebeleidsplan (vastgesteld in 2021) vormt een leidraad voor de uitvoering van ons communicatiebeleid. We streven ernaar de kaders uit het communicatiebeleidsplan op een effectieve manier te integreren in onze organisatie en werkwijze, waarbij persoonlijk contact, laagdrempeligheid, deskundigheid en duidelijkheid centraal staan. • Op maat gemaakte Communicatie- en Participatiestrategieën: voor zoveel mogelijk projecten ontwikkelen we een communicatie- en participatiestrategie die specifiek is afgestemd op de wensen en behoeften van onze inwoners. Deze strategieën worden opgesteld volgens de richtlijnen en processen die zijn vastgelegd in het Communicatie en Participatie Uitvoeringsplan, dat in augustus 2023 door het college is goedgekeurd. • Professionaliseren participatie aanpak: we streven ernaar om onze participatieaanpak te professionaliseren. Dit omvat het ontwikkelen van een gestructureerde benadering, ondersteunende middelen en gerichte training voor onze medewerkers, zodat participatie effectiever wordt en beter aansluit bij de behoeften van onze inwoners. We richten ons op het monitoren en evalueren van participatieprocessen om continue verbetering te waarborgen en bieden ondersteuning bij maatschappelijke initiatieven en het faciliteren van het uitdaagrecht. • Monitoring en evaluatie: Om continu te kunnen verbeteren, richten we ons op het systematisch monitoren en evalueren van participatieprocessen. Dit houdt in dat we regelmatig beoordelen hoe participatie wordt toegepast binnen de gemeente, het identificeren van best ervaringen, en het vaststellen van gebieden waar verbetering nodig is. Door deze evaluaties kunnen we gerichte aanpassingen maken en de kwaliteit van de participatieprocessen voortdurend verbeteren. • Ondersteuning en uitvoering maatschappelijke initiatieven en uitdaagrecht: We zetten ons in voor de effectieve uitvoering van de participatieverordening door het bieden van ondersteuning aan maatschappelijke initiatieven en het faciliteren van het uitdaagrecht. Dit betekent dat we actief betrokken zijn bij het ondersteunen van initiatieven die vanuit de gemeenschap komen en het bevorderen van burgerparticipatie op relevante gebieden. We streven ernaar een open en toegankelijke omgeving te creëren waar inwoners worden aangemoedigd om deel te nemen aan en bij te dragen aan gemeentelijke projecten en besluitvorming. • Duidelijk en begrijpelijk communiceren: Door het herschrijven van gemeentelijke brieven in duidelijke taal en met behulp van tools en trainingen, zorgen we door de hele organisatie voor duidelijke, heldere en begrijpelijke uitingen in zowel schrift als online. • Intern beginnen om extern te winnen: Door middel van presentaties, advies, workshops en trainingen verhogen we de professionaliteit, sensitiviteit en communicatievaardigheid bij medewerkers. Door het maken van afspraken zorgen we voor inbedding van (de aandacht voor) communicatie in werkprocessen. • Ontwikkeling communicatietoolbox: We maken een toolbox voor medewerkers om zelf communicatietrajecten op te zetten en uit te voeren. We inventariseren en analyseren hierbij de bestaande tools en vullen die aan of ontwikkelen die door. Onderdeel van de toolbox wordt een instrumentarium voor het evalueren van communicatieprocessen. Door deze evaluaties kunnen we gerichte aanpassingen maken en de kwaliteit van de communicatieprocessen voortdurend verbeteren. • Doorontwikkeling huisstijl en online aanwezigheid (website en social media): We analyseren de bestaande communicatiemiddelen en -uitingen, met inbegrip van de websites www.ouder-amstel.nl en www.samenmakenweouder-amstel.nl, en maken een plan voor (door)ontwikkeling. Hierbij besteden wij onder andere aandacht aan de effectiviteit van de inzet van de middelen. Op basis van de analyse maken we een ontwikkelplan en voeren dit uit. 	

Wat mag het kosten?

Bestuur en communicatie	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	2.219	2.334	2.434	2.391	2.391	2.391
Baten	56	-	-	-	-	-
Saldo baten en lasten	-2.163	-2.334	-2.434	-2.391	-2.391	-2.391
Toevoegingen aan reserves	210	60	60	60	60	60
Onttrekkingen aan reserves	907	73	37	36	26	26
Saldo reserves	697	13	-23	-24	-34	-34
Saldo	-1.466	-2.321	-2.457	-2.415	-2.425	-2.425

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil in lasten € 100.000 van de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

Aan de ene kant dalende lasten doordat de korte termijn impuls in Duivendrecht wegvalt en bepaalde kosten bij Duo+ uitsluitend in 2025 plaatsvinden en in 2026 daarom verlaagd zijn, zoals het weerbaarheidsonderzoek.

Aan de andere kant nemen de lasten toe door inflatie, hogere bijdrage aan AM Match en stijgende re-integratiekosten van wethouders. Grootste aandeel voor de hogere lasten is de toerekening aan het taakveld bestuur en communicatie door de overgang van de communicatiemedewerkers naar de gemeente.

BATEN

Er worden geen baten begroot op dit deelprogramma. Een toelichting is daarom niet van toepassing.

TOEVOEGINGEN

De toevoeging aan de reserve Inventaris blijft gelijk ten opzichte van vorig jaar (€ 60.000).

ONTTREKKINGEN

De onttrekkingen wijzigen wel ten opzichte van 2025. In 2026 onttrekken we geen bedrag uit de reserve Overhead. Vandaar dat het totaal bedrag dat onttrokken wordt lager ligt ten opzichte van het jaar ervoor.

Indicatoren Bestuur en communicatie

Voor het thema Bestuur en communicatie zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.4.3 Algemene dekkingsmiddelen

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Het gemeentefonds is veruit de belangrijkste inkomstenbron voor gemeenten en dus van groot belang voor de financiële kaders voor het opstellen van de meerjarenbegroting 2026-2029. De Voorjaarsnota van de Rijksoverheid is voor gemeenten vertaald in de meicirculaire. De uitkomsten daarvan zijn verwerkt in deze programmabegroting.

Het Rijk bepaalt de omvang van het gemeentefonds in hun normale begrotingsproces; de omvang beweegt mee met de rijksuitgaven. De gemeente heeft (vrijwel) geen invloed op de omvang van het gemeentefonds.

Verder is het Rijk momenteel bezig met de herijking van het gemeentefonds. Dit houdt in dat er mogelijk andere maatstaven ten grondslag komen te liggen aan de verdeling van het gemeentefonds. Mogelijk heeft dit negatieve financiële gevolgen voor de gemeente Ouder-Amstel. Dit wordt verder toegelicht in de risicoparagraaf.

Daarnaast behoren diverse belastingen tot de algemene dekkingsmiddelen. Onder andere OZB-belasting is een belangrijke inkomstenbron voor de gemeente. In de paragraaf lokale heffingen wordt nader ingegaan op de diverse belastingen die tot de algemene dekkingsmiddelen behoren.

De algemene middelen worden ingezet ten behoeve van alle programma's binnen de gemeente. Wat we willen bereiken en gaan doen, staat nader toegelicht in de programma's sociaal, ruimte, gebiedsontwikkeling en RO-projecten en bedrijfsvoering.

Wat mag het kosten?

Algemene dekkingsmiddelen

In het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) wordt onder meer voorgeschreven een overzicht op te nemen van de algemene dekkingsmiddelen, het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting en het bedrag voor onvoorzien.

De algemene dekkingsmiddelen zijn de baten en lasten die niet direct samenhangen met een programma. Volgens het voorschrift bevat het overzicht ten minste de volgende onderdelen: lokale heffingen waarvan de besteding niet gebonden is, algemene uitkeringen, dividend, saldo van de financieringsfunctie en overige algemene dekkingsmiddelen.

Algemene dekkingsmiddelen	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	236	43	871	999	2.353	6.309
Baten	34.139	35.425	36.342	37.056	38.516	42.265
Saldo baten en lasten	33.903	35.382	35.471	36.057	36.164	35.956
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	33.903	35.382	35.471	36.057	36.164	35.956

Overzicht algemene dekkingsmiddelen

Categorie	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Algemene dekkingsmiddelen						
Algemene uitk. en overige uitk. gemeentefonds	24.424	25.516	25.957	26.710	27.389	30.530
Dividend	11	3	3	3	3	3
Lokale heffingen	8.580	9.435	9.827	9.866	10.768	11.434
Overige dekkingsmiddelen	489	447	-254	-370	-1.606	-5.067
Saldo vd financieringsfunctie	399	-19	-62	-152	-390	-943
Overig	33.903	35.382	35.471	36.057	36.164	35.956
Saldo	33.903	35.382	35.471	36.057	36.164	35.956

Het bovenstaande betreft een totaalbeeld van de algemene dekkingsmiddelen. Voor een nadere toelichting op de onderdelen van de algemene dekkingsmiddelen wordt verwezen naar de afzonderlijke toelichtingen die hierna zijn opgenomen.

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil € 828.000 aan hogere lasten van de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

- In 2026, is er een stelpost opgenomen voor de geïndexeerde lasten. Dit zorgt voor een verschil van € 718.000 hogere lasten. In de loop van 2026 zal dit verdeeld worden over de diverse budgetten.
- In 2026 is er nog € 66.000 beschikbaar op de stelpost gemeentefonds die naar verwachting door het jaar heen, geclaimd zal worden. Deze stelpost houdt verband met taakmutaties uit de septembercirculaire 2024. Dit zorgt dus voor € 66.000 aan hogere lasten in 2026.
- In 2025 is de tweede voortgangsrapportage van Duo+ verwerkt. Hier is € 65.000 aan lasten afgeraamd. Meerjarig zal dit verwerkt worden in de eerste bestuursrapportage

2026 en de kadernota 2027-2030. Dit zorgt nu dus voor € 65.000 hogere lasten in 2026.

- Het overige verschil is kleiner dan € 25.000 en zal daarom niet worden toegelicht.

BATEN

Het verschil € 917.000 aan hogere baten van de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

- In 2026, is er een stelpost opgenomen voor de geïndexeerde baten. Dit zorgt voor een verschil van € 517.000 hogere baten. In de loop van 2026 zal dit verdeeld worden over diverse budgetten.
- In 2026 ontvangen we € 437.000 meer vanuit de algemene uitkering dan in het jaar ervoor. De toelichting is te vinden in de memo meicirculaire 2025.
- In 2026, verwachten we € 43.000 minder aan rente baten dan in 2025. Dit is het gevolg van een gedaalde schatkistrente percentage.

TOEVOEGINGEN/ONTTREKKINGEN

Er worden binnen dit deelprogramma geen toevoegingen of onttrekkingen gedaan binnen de reserves.

Indicatoren Algemene dekkingsmiddelen

Voor het thema Algemene dekkingsmiddelen zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.4.4 Overhead

Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) schrijft voor dat de overhead op een separaat programma wordt begroot, verantwoord en in een apart overzicht wordt opgenomen. De programma's bevatten daarmee alleen de baten en lasten van het primaire proces. Dat wil zeggen alleen die onderdelen van de bedrijfsvoering die alleen c.q. direct voor de uitvoering van de desbetreffende taken en activiteiten worden ingezet.

Ter wille van een uniforme verantwoording in alle gemeenten is een eenduidige afbakening van belang van enerzijds de kosten die verband houden met het primaire proces en anderzijds de kosten die gerekend worden tot de overhead. Daartoe geeft de regelgeving een uitvoerige en gedetailleerde omschrijving van wat er valt onder het taakveld "0.4 Ondersteuning" binnen dit programma.

Samengevat gaat het bij overhead om de volgende zaken:

- leidinggevend en managementondersteuning in het primair proces;
- financiën;
- P&O/HRM;
- inkoop;
- communicatie;
- juridische zaken;
- ICT;
- bestuurszaken en bestuursondersteuning;
- facilitaire zaken en huisvesting.

In de paragraaf Bedrijfsvoering wordt dieper ingegaan op de verschillende onderdelen.

Wat mag het kosten?

Overhead	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	9.098	9.897	9.625	9.727	9.798	9.900
Baten	149	131	75	75	75	75
Saldo baten en lasten	-8.948	-9.766	-9.550	-9.652	-9.723	-9.825
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.948	-9.766	-9.550	-9.652	-9.723	-9.825

Toelichting Financieel overzicht

LASTEN

Het verschil in lasten € 272.000 van de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

1. In de slotwijziging van 2024 is er € 151.000 overgeheveld naar 2025 voor de voorziening gemeentelijke gebouwen/werf. Daarnaast is de reserve dit jaar omgezet naar een voorziening. Het onderhoudsplan en de bedragen zijn geactualiseerd. Dit leidt in 2026 tot een lagere dotatie aan de voorziening ten opzichte van 2025. In totaal betreft dit een bedrag van € 313.000 (Gemeentehuis) en € 31.000 (Gemeentewerf) aan lagere lasten in 2026.
2. In 2026 stopt het bedrag voor het ontwikkelplan Dienstverlening. In 2025 was hiervoor nog incidenteel een bedrag van € 50.000 opgenomen, maar deze lasten vallen in 2026 weg. Dit zorgt dus voor € 50.000 lagere lasten in 2026.
3. Een verhoging van de salarislasten als gevolg van de CAO-verwerking, HR21-verwerking, en een nieuwe directieadviseur. Daarnaast is ook de doorberekening van salarislasten naar het taakveld Bestuur en Dienstverlening verhoogd. Per saldo betekent dit een bedrag van € 46.000 aan hogere personeelslasten voor Overhead in 2026 ten opzichte van 2025.
4. In 2025 hebben we een incidenteel bedrag aangevraagd voor het project herstructureren en actualiseren van de financiële administratie. In 2026 is dit bedrag er niet waardoor er in 2026 voor een bedrag van € 75.000 aan lagere lasten zijn.
5. In 2026 hebben we € 50.000 hogere lasten door de aanvraag van advieskosten voor het onderzoek naar de ontwikkeling en groei van de organisatie.
6. Een verhoging van de bijdrage aan Duo+ vanaf 2026 € 349.000 die later nog wordt toegerekend aan de deelprogramma's. Inclusief CAO stijging en CPI index. Deze bedrag vloeien voort uit de Begroting Duo+ en de 2^e voortgangsrapportage Duo+ 2025. Dit resulteert in € 349.000 hogere in 2026 ten opzichte van 2025.
7. Een stijging van de doorberekening van salarislasten van het taakveld overhead naar projecten wat resulteert in lagere lasten van € 75.000 voor 2026.
8. Verschillende andere *kleinere* posten waarvan het totale effect resulteert in € 22.000 lagere lasten in 2026 ten opzichte van 2025.

BATEN

Het verschil in baten € 56.000 van de begroting 2026 versus 2025 wordt veroorzaakt door:

Lagere baten van € 56.000 in 2026 omdat er in 2025 een onttrekking van dit bedrag heeft plaatsgevonden aan de voorziening organisatie ontwikkeling die niet begroot is in 2026.

TOEVOEGINGEN/ONTTREKKINGEN

Er worden binnen dit deelprogramma geen toevoegingen of onttrekkingen gedaan binnen de reserves.

Indicatoren Overhead

Indicator / Eenheid	J2024	B2025	B2026	Beschrijving
Formatie				
Fte per 1.000 inwoners	3,67	4,27	4,89	Het gaat hier om de toegestane formatie in fte van het ambtelijk apparaat (exclusief griffie) voor het begrotingsjaar op peildatum 1 januari. Hierbij is geen rekening gehouden met de formatie die ondergebracht is binnen Duo+.
Bezetting				
Fte per 1.000 inwoners	2,47	3,08	3,16	Het gaat hier om het werkelijk aantal fte dat werkzaam is, dus niet om de toegestane formatieve omvang uit het formatieplan.
Apparaatskosten/ overhead				
Kosten per inwoner	€ 619	€ 464	€ 546	Apparaatskosten (ofwel organisatiekosten) zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van personeel(salarissen), organisatie-, huisvestings-, materieel-, automatiseringskosten en dergelijke voor de uitvoering van de organisatorische taken. Apparaatskosten zijn dus alle personele en materiële kosten die verbonden zijn aan het functioneren van de organisatie, exclusief griffie en bestuur.
Externe inhuur				
Kosten als % van totale loonsom+ totale kosten inhuur externen	45,00%	28,40%	19,20%	Onder externe inhuur wordt verstaan het uitvoeren van werkzaamheden door een private organisatie met winstoogmerk, door middel van het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid, zonder dat daar een arbeidsovereenkomst of aanstelling tussen organisatie en de daarbij ingezette personen aan ten grondslag ligt.
Overhead				
% van de totale lasten	13,30%	15,20%	15,10%	Overheadkosten: alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. De definitie omvat naast alle loonkosten van de met name genoemde zogenaamde PIOFACH-functies in de definitie van 'Vensters voor Bedrijfsvoering', ook de ICT kosten van alle PIOFACH-systemen, alle huisvestingskosten, de uitbestedingskosten bedrijfsvoering en naar rato de rentekosten die niet zijn toe te delen aan de taakvelden in het primaire proces.

3.4.5 Onvoorzien

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

Op grond van artikel 8 lid 6 van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is de gemeente verplicht een post onvoorzien op te nemen in de begroting. Het budget onvoorzien wordt ingezet voor uitgaven die als onvoorzienbaar, onuitstelbaar en onvermijdbaar worden aangemerkt en waarvoor in de begroting verder geen raming is opgenomen.

Wat mag het kosten?

Onvoorzien	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	-	25	25	25	25	25
Baten	0	0	0	0	0	0
Saldo baten en lasten	-	-25	-25	-25	-25	-25
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-	-25	-25	-25	-25	-25

Toelichting Financieel overzicht

De post onvoorzien is een verplicht onderdeel van de begroting en is structureel opgenomen voor € 25.000.

Indicatoren Onvoorzien

Voor het thema Onvoorzien zijn er geen indicatoren opgenomen.

3.4.6 Vennootschapsbelasting

Wat willen we bereiken en wat gaan we ervoor doen?

De gemeente is belastingplichtig voor de VPB als het gaat om ondernemingsactiviteiten die zij uitvoert. Op basis van de huidige uitgangspunten is de verwachting dat de te betalen VPB over 2026 € 0 zal zijn.

Wat mag het kosten?

Vennootschapsbelasting	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	1	-	-	-	-	-
Baten	0	0	0	0	0	0
Saldo baten en lasten	-1	-	-	-	-	-
Toevoegingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1	-	-	-	-	-

Toelichting Financieel overzicht

Er is binnen de begroting geen sprake van uitgaven/inkomsten vennootschapsbelasting.

Indicatoren Vennootschapsbelasting

Voor het thema Vennootschapsbelasting zijn geen indicatoren opgenomen.

3.4.7 Verbonden partijen Bedrijfsvoering

Zie voor een toelichting op de verbonden partijen, paragraaf 4.4.

3.4.8 Beleidskaders Bedrijfsvoering

Kaderstellende documenten

- Activabeleid
- Besluit begroting en verantwoording gemeenten, provincies en waterschappen
- Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV)
- CAR/UWO
- Communicatiebeleidsplan en Communicatie en Participatie Uitvoeringsplan 2023-2024
- Juridisch raamwerk inkoop- en aanbesteding 2021
- Nota Reserves en Voorzieningen
- Ontwikkelplan dienstverlening 2023
- Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad Ouder-Amstel 2012
- Treasurystatuut 2023
- Visie 2020 en Heroriëntatiekader 2013
- Visie Samen maken we Ouder-Amstel: een gezamenlijke visie op de veranderende samenleving 2015
- www.waarstaatjegemeente.nl

Wetten

- Wet Open Overheid
- Gemeentewet
- FIDO en Ruddo

Verordeningen

- Verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning 2010
- Verordening op de Rekenkamer gemeente Ouder-Amstel 2011
- Verordening Participatie 2024
- Controleverordening
- Verordening ex artikel 212 gemeentewet.

3.5 Baten en lasten per programma

In de onderstaande tabel ziet u het totale financiële overzicht per programma.

Sociaal	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	24.365	28.621	29.499	21.292	21.358	21.400
Baten	11.508	10.877	12.979	5.526	5.526	5.526
Saldo baten en lasten	-12.857	-17.745	-16.520	-15.766	-15.832	-15.875
Toevoegingen aan reserves	10	40	49	98	74	-
Onttrekkingen aan reserves	451	246	246	245	245	245
Saldo reserves	441	206	197	147	171	245
Saldo	-12.416	-17.539	-16.323	-15.620	-15.662	-15.630

Ruimte	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	14.574	17.833	16.465	16.457	16.896	17.151
Baten	8.772	9.203	9.101	9.064	11.580	11.853
Saldo baten en lasten	-5.802	-8.630	-7.365	-7.392	-5.317	-5.298
Toevoegingen aan reserves	4.339	2.744	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	3.790	6.866	85	23	23	23
Saldo reserves	-549	4.122	85	23	23	23
Saldo	-6.351	-4.508	-7.280	-7.369	-5.294	-5.275

Gebiedsontwikkeling en RO-projecten	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	7.205	7.410	4.415	5.911	3.389	3.014
Baten	6.794	6.861	3.169	4.338	2.173	1.612
Saldo baten en lasten	-411	-549	-1.246	-1.573	-1.216	-1.402
Toevoegingen aan reserves	4.297	797	1.241	3.125	1.144	1.114
Onttrekkingen aan reserves	4.425	963	1.368	3.215	1.227	1.193
Saldo reserves	128	166	127	89	83	79
Saldo	-283	-383	-1.120	-1.484	-1.133	-1.323

Bedrijfsvoering	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	12.148	12.964	13.523	13.704	15.116	19.173
Baten	34.719	35.952	36.773	37.502	38.937	42.686
Saldo baten en lasten	22.571	22.988	23.250	23.798	23.822	23.513
Toevoegingen aan reserves	210	60	60	60	60	60
Onttrekkingen aan reserves	907	73	37	36	26	26
Saldo reserves	697	13	-23	-24	-34	-34
Saldo	23.268	23.001	23.226	23.775	23.788	23.479

Programmatotaal	R2024	B2025	B2026	B2027	B2028	B2029
Lasten	58.292	66.828	63.903	57.363	56.759	60.739
Baten	61.793	62.892	62.021	56.429	58.216	61.677
Saldo baten en lasten	3.501	-3.936	-1.881	-933	1.457	938
Toevoegingen aan reserves	8.855	3.641	1.350	3.283	1.278	1.174
Onttrekkingen aan reserves	9.573	8.147	1.735	3.519	1.520	1.487
Saldo reserves	717	4.507	385	236	243	312
Saldo	4.218	571	-1.496	-698	1.700	1.251

Paragrafen

4.1 Lokale heffingen	83
4.2 Bedrijfsvoering	90
4.3 Openbaarheid	94
4.4 Treasury	97
4.5 Verbonden partijen	101
4.6 Grondbeleid	115
4.7 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	119
4.8 Onderhoud kapitaalgoederen	131